

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT



Dezbatut și avizat în CP
din 10.09.2015

Aprobat în CA din
14.10.2015

Str. N. Bălcescu, Nr. 8, Slatina, Olt
Telefon/Fax: 0249 43 47 10
E-mail: c.n.r.g.2014@gmail.com
www.cnrg.ro

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2015-2019



COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA

Director,
Gianina Isabela PÎRVU

CUPRINS

1. Componenta situațională	Pag. 3
1.1. Argument	Pag. 3
1.2. Context legislativ	Pag. 3
2. Prezentare general a colegiului	Pag. 5
2.1. Repere generale despre unitate	Pag. 5
2.2. Istoricul unității școlare	Pag. 5
2.3. Localizarea geografică a școlii	Pag. 6
2.4. Trăsături caracteristice	Pag. 7
2.5. Indicatori de evaluare a performanței școlare	Pag. 8
2.6. Resursele materiale ale unității școlare	Pag. 18
2.7. Calitatea managementului școlar	Pag. 18
3. Cultura organizațională	Pag.20
4. Viziunea și misiunea școlii	Pag. 23
4.1. Argument	Pag. 23
4.2. Viziunea școlii	Pag. 23
4.3. Misiunea școlii	Pag. 23
5. Echipa de proiect	Pag. 25
6. Analiza S. W.O.T. și P.E.S.T.	Pag. 26
6.1. Analiza S. W. O.T	Pag. 26
6.2. Analiza P.E.S.T	Pag. 30
7. Opțiuni strategice	Pag. 33
8. Plan operațional	Pag. 37
9. Implementarea planului strategic	Pag. 43
10. Fundamentare buget 2016	Pag. 45

1. COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

1.1. ARGUMENT

Ne bazăm în demersul nostru de concepere a unui P.D.I. specific pentru Colegiul Național „Radu Greceanu” pe prioritățile educaționale ale M.E.C.S: Descentralizare - Resurse umane - Calitate - Învățare continuă - Ofertă educațională - Accesibilitatea la educație - Diversitate culturală - Standarde europene, pe Planul managerial al I.S.J Olt, precum și pe evaluările proprii în ceea ce privește situația în care se găsește colegiul nostru.

Avem de a face cu categorii de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă; ea poate emana numai de la convingeri proprii și prin motivații situaționale. Perspectiva propriei deveniri constituie resortul de baza al oricărei activități cognitive.

Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea ca învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul.

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continua devin un factor determinant în crearea bunăstării bazata pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trai decent și sigur în societate și orice tip de comunitate.

Școala devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile.

Un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european, iată dezideratul scolii pe care o reprezentăm.

1.2. CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele programatice care stau la baza elaborării P.D.I. Acest proiect de dezvoltare managerială a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;
- OMEN nr.3637/19.06.2014, privind structura anului școlar 2014-2015;
- OMECTS nr.4390/07.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violentei în mediul școlar;
- Rolul educației și formării în materializarea strategiei „Europa 2020”;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C.S nr. OMEN nr. 5115/ 15.12.2014;
- Regulamentul privind actele de studii și documente școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C.S nr.3502/3.03.2005;
- O.M.Ed.C.S nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
- Ordinele și notificările emise de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice; Metodologia Evaluării Naționale VIII (2015), Bacalaureat (2015).
- Legislația generală și specifică;

- Convențiile și programele europene ce permit implicarea unităților de învățământ preuniversitar în proiecte și parteneriate internaționale;
- Alte acte normative în domeniu, documente și convenții specifice.

Modificările legislative introduse în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în dezbatere (Descentralizarea învățământului preuniversitar de exemplu) conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung, cu efecte importante asupra întregului sistem în perspectiva integrării României în Uniunea Europeană.

2. PREZENTAREA GENERALĂ A COLEGIULUI

2.1. Repere generale despre unitate:

Unitatea școlară: Colegiul Național „Radu Greceanu” Slatina

Contact: Str. Nicolae Bălcescu, nr. 8, Slatina, Olt

Tel/fax: +40 0249 43 47 10

Site: www.cnrg.ro

E – mail: c.n.r.g.2014@gmail.com

Tipul instituției: colegiu teoretic;

Forme de învățământ: zi - liceu și gimnaziu;

Forme de finanțare: buget stat, buget local, surse extrabugetare;

Limba de predare: Limba română;

2.2. Istoricul unității școlare:

De ce ne numim „Radu Greceanu”?

„Numele lucrurilor se dau prin convenție”, afirma Hermogenes, unul din personajele dialogului „Cratylus”, scris de Platon în urmă cu peste 2400 de ani. Oare când s-a făcut această convenție pentru ca Gimnaziul Real din Slatina, înființat, potrivit mărturiilor existente, în anul 1884, adică în urmă cu 131 ani, să se numească Radu Greceanu ?

Cine a fost Radu Greceanu ?

Radu Greceanu (c. 1655 - c. 1725) a fost un cronicar muntean ce cunoștea profund limba și cultura greacă, autor al cronicii "Viața lui Constantin Brâncoveanu" din anul 1711 și al manuscrisului "Letopisețul de la descălecarea cea dintâiu a românilor și așezarea lor în Țara Românească", care, din păcate, s-a pierdut.

S-a ocupat timp de peste un deceniu de traducerea și tipărirea unor lucrări de cult, acțiune inițiată de domnitorul Șerban Cantacuzino, al cărui program politic urmărea întărirea ortodoxismului în zona Balcanilor drept armă împotriva turcilor.

În 1693, Radu Greceanu devine cronicarul oficial al domniei lui Constantin Brâncoveanu, calitate păstrată până la sfârșitul tragic al domnitorului în 1714. Potrivit cercetătoarei Aurora Ilieș, este plauzibilă ipoteza surghiunului lui Radu Greceanu în Asia Mică drept consecință a fidelității sale față de domnitor.

Logofătul Radu Greceanu, împreună cu fratele său, logofătul Șerban Greceanu, au luat parte, alături de stolnicul [Constantin Cantacuzino](#) și cu sprijinul arhiereului Ghermano de Nyssa (directorul Academiei grecești din Constantinopol) și al lui Sevastos Kymenites (directorul școlii grecești din București) la traducerea Bibliei de la București - prima ediție integrală în limba română a textului Sfintei Scripturi. Cartea a fost tradusă după textul Septuagintei și a apărut la 1688.

În 1884, prin stăruința unui grup de boieri luminați din partea locului, între care se detașează familia Protopopescu (Tache Protopopescu, fratele mai mic al omului politic Nae Protopopescu, având rolul esențial), se înființează „Gimnaziul Real” din Slatina al cărui continuator direct este astăzi Colegiul Național „Radu Greceanu”.

Această instituție gimnazială apărea într-un moment în care pe harta Regatului României nu erau decât 6 gimnazii reale și 12 gimnazii umaniste iar în Slatina funcționau 2 școli de băieți, 2 școli de fete și Școala Practică de Agricultură de la Strehareți, înființată în 1883.

În 1914, Gimnaziul Real din Slatina a devenit Liceul Real – Uman Slatina, conceput ca o școală superioară celor publice.

Construcția ansamblului liceal „Radu Greceanu” - așa cum se înfățișează azi - s-a desfășurat (cu pauze normale de non-construcție) pe o durată de 90 de ani: 1889 - punerea pietrei de temelie pentru Gimnaziul Real, 1979 - darea în folosință a ultimului din cele patru impunătoare imobile ale liceului.

Construcția gimnaziului a început în luna august a anului 1889 și s-a încheiat în toamna anului 1891, realizându-se clădirea centrală cu latura din față etajată, cele două aripi fără etaj și fără cele două încăperi (dreapta - stânga) ce i s-au alăturat mulți ani mai târziu. În această primă etapă de construcție se realizează și imobilul cu sala de sport și săli de clasă la etaj (clădire oarecum solitară pe care elevii anilor '60 - '70, considerându-se niște "locatari" damnați, au asociat-o cu o închisoare, numind-o... **Bastilia**, nume folosit și astăzi de toată școala). Aceasta este infrastructura gimnaziului real din Slatina, la nașterea sa ca instituție școlară.

Sub supravegherea strictă a lucrărilor de către directorul Traian Biju, se realizează supraetajarea aripii drepte - est (1923 - 1925), a aripii stângi - vest (1925 - 1926) și totodată în vara anului 1925 se reconstruiește, într-o variantă confortabilă, scara centrală pentru accesul profesorilor la etaj (așa cum o avem și azi). Toate acestea constituie a doua etapă în realizarea infrastructurii Liceului "Radu Greceanu". După ridicarea etajelor pe cele două aripi ale clădirii centrale, se construiesc pe exteriorul ei 53 de contraforți de siguranță a căror masivitate conferă construcției o identitate arhitectonică unică în această parte a Munteniei și Olteniei.

În istoria infrastructurii liceului urmează apoi alte două momente de relevanță importantă: mai întâi, reconstrucția din temelie a amfiteatrului și apoi ridicarea celui de-al treilea imobil, care s-a numit, după destinația sa directă, câteva decenii la rând, internatul liceului (bucătărie, camere, pivniță, dormitoare, infirmerie, sufragerii, și spălătorie). Construcția acestor două obiective marchează cea de-a treia etapă infrastructurală, despărțită de cea anterioară de o pauză de numai 7 ani. Directorul (pentru puțin timp) Toma Vasilescu declanșează în anul 1933 ridicarea din temelii, cu dimensiuni amplificate, a amfiteatrului (distrus în timpul ocupării de către Școala de meserii): 400 de locuri, parter și balcon, scenă spațioasă, fosă pentru orchestră, culise în dreapta și în stânga scenei. Este amfiteatrul așa cum îl avem și azi, după 70 de ani: o realizare oportună care venea să întâmpine și să găzduiască aniversarea celor 50 de ani de la înființarea instituției (1934). Piatra fundamentală a internatului se pune la 5 august 1937. În vara anului următor, internatul era ridicat. În holul de la intrare se înscrie în mozaic "Al. Iliescu" - 1937. Era o firească îndatorire morală, care amintea cel puțin faptul (dacă nu mai mult) că primul internat al Liceului "Radu Greceanu", cel din str. Obrocari, s-a datorat exclusiv acestui nume. Capacitatea de cuprindere - 120 de locuri.

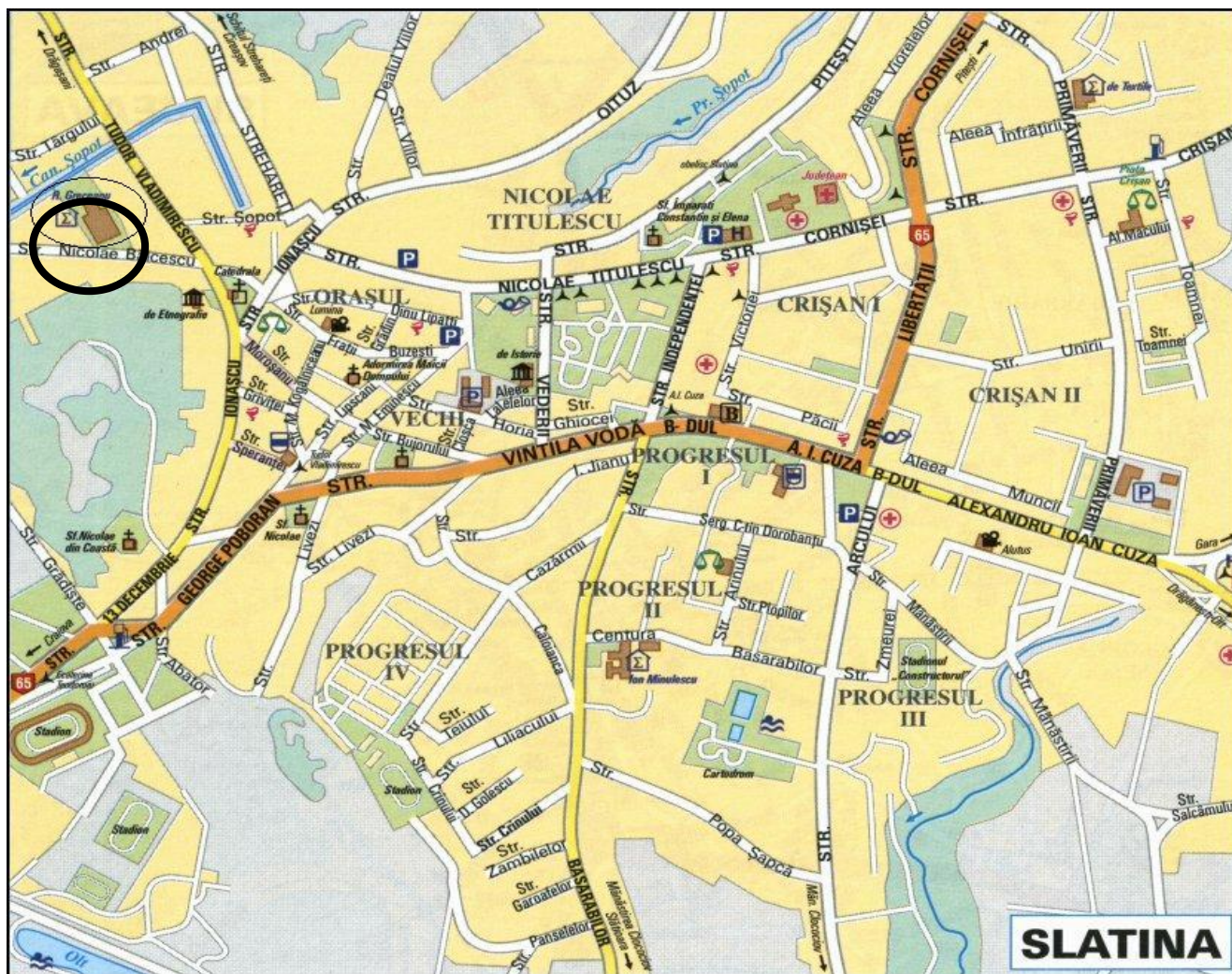
În anul școlar 1958 - 1959, populația școlară a Liceului "Radu Greceanu" atinge un procent spectaculos de creștere, ca rezultat al fuziunii sale cu liceul de fete (singurul liceu de fete din Slatina, azi Școala Generală Nr. 1). Acesta este momentul când se realizează mixtarea la nivelul întregii țări (băieți și fete în același liceu) - pentru prima dată - în istoria învățământului liceal românesc. Numărul total al elevilor interni în anii '60 - '70 a fost de 300 - 400, uneori depășindu-se această cifră. Aceste împrejurări au condus la ideea construcției unui al doilea internat care - de data aceasta - să fie destinat exclusiv pentru dormitoare și să aibă cea mai mare capacitate posibilă. Lucrările la acest al patrulea imobil și ultim din ceea ce constituie în accepția globală - Liceul "Radu Greceanu", încep în 1975 cu așezarea fundației, în spațiul liber, paralel cu aripa dreaptă (est) a clădirii centrale, iar în februarie 1979, construcția este încheiată și astfel liceul dispunea acum de un al doilea internat - parter plus trei etaje, cu dormitoare pentru 104 elevi (etajul I) și pentru 200 de elevi (etajele II și III), adică în total 304 locuri.

2.3. Localizarea geografică a școlii:

- Colegiul este situat, în partea veche a orașului, într-o zonă liniștită, cu încărcătură istorică și arhitecturală deosebită, multe construcții din zonă fiind declarate monumente istorice, obiective de patrimoniu arhitectural.

Deși nu este amplasat în zona centrală a municipiului (construcția noilor cartiere s-a făcut centrifug, în apropierea zonei industriale a orașului) colegiul se adresează unei populații școlare situate în toate cartierele, deservind și împrejurimile acestuia pe o rază de 30 km². Faptul că liceul nostru continuă să fie asaltat de elevii cei mai buni dovedește că nevoia de educație este reală și intensă iar performanța realizată în colegiu atrage ca un magnet.

Accesul se realizează prin strada Nicolae Bălcescu. Elevii se pot deplasa la școală cu autobuzele societății locale de transport care au stație în imediata apropiere a liceului, aproximativ 100 m de liceu.



2.4. Trăsături caracteristice

2.4.1. Populația școlară:

- Număr de elevi : 1133, dintre care 118 la gimnaziu și 1015 la liceu;
- Număr de clase : 39, dintre care 5 de gimnaziu și 34 de liceu;
- Proveniență : rural: 283 - 24,98%, urban: 850 - 75,98 % .

2.4.2. Personalul școlii:

- Didactic : 69
- Titular: 58
- Detașat: 4
- Completare 1
- Obligație catedra 2
- Plata cu ora 4
- Suplinitor: 0
- Auxiliar : 12
- Nededactic: 14

2.4.3. Calitatea personalului didactic:

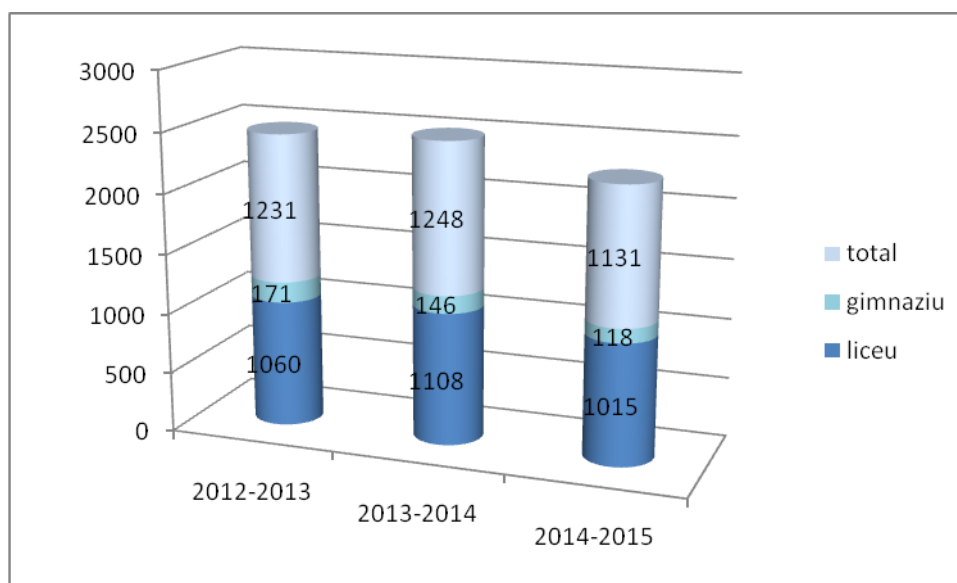
- Calificat: 69
- Necalificat: 0
- Cu performanțe în activitatea didactică: 50
- Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare: 65

- Absolvenți ai unei a doua facultăți: 12
- Absolvenți de studii postuniversitare/master: 20
- Formatori la nivel național: 6
- Formatori la nivel local: 14
- Absolvenți cursuri ECDL : 4
- Absolvenți cursul ORACLE: 4
- Expert în evaluare și acreditare: 1
- Cadre didactice cu titlul de doctor: 3
- Doctoranzi: 2
- Gradul I: 61
- Gradul II: 5
- Definitivat: 2
- Debutanți: 1

2.5. Indicatori de evaluare a performanței școlare – cantitativ și calitativ:

2.5.1. Dinamica populației școlare în ultimii trei ani școlari:

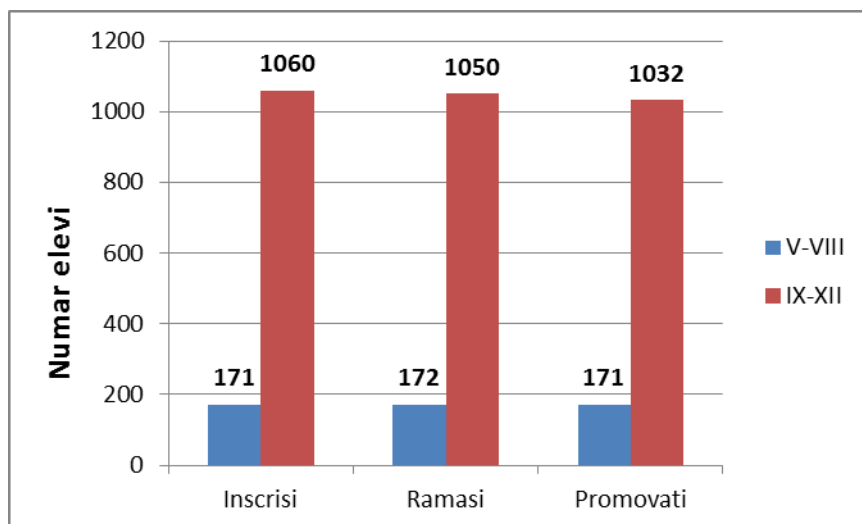
- anul școlar 2012-2013: 1231 de elevi, din care 1060 liceu și 171 gimnaziu
- anul școlar 2013-2014: 1254 de elevi, din care 1108 liceu și 146 gimnaziu
- anul școlar 2014-2015: 1131 de elevi, din care 1015 liceu și 118 gimnaziu



2.5.2. Situația statistică a procentului de promovare în ultimii trei ani școlari:

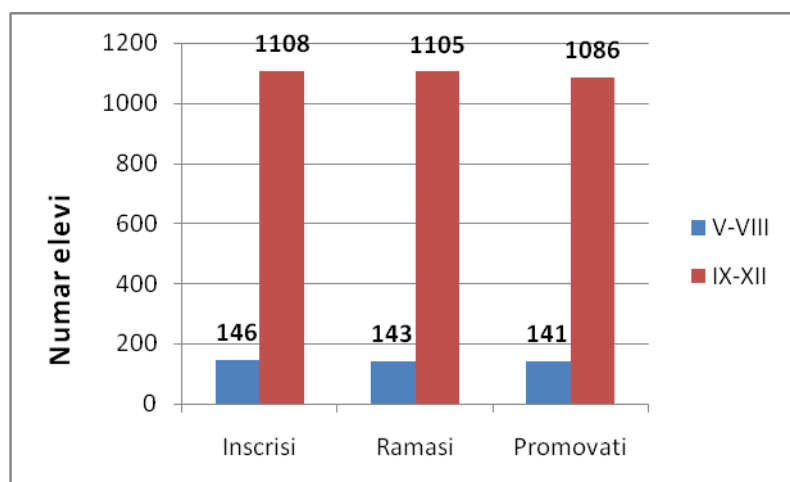
An școlar 2012-2013

An școlar 2012-2013	Înscriși la început de an școlar		Rămași		Promovați		% promovați		Frecvență	
	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12
Număr elevi / procent	171	1060	172	1050	171	1032	99,41%	98,28%	99,61%	98,90%



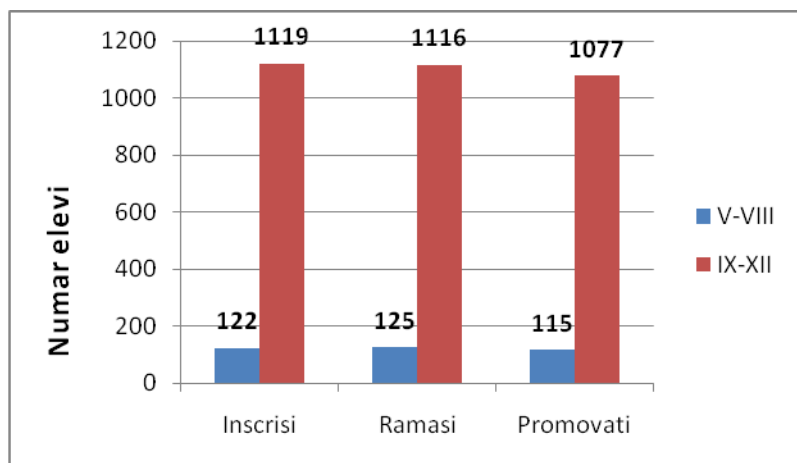
An școlar 2013-2014

An școlar 2013-2014	Înscriși la început de an școlar		Rămași		Promovați		% promovați		Frecvență	
	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12
Număr elevi / procent	146	1108	143	1105	141	1086	98,6%	98,28%	99,55%	98,50%

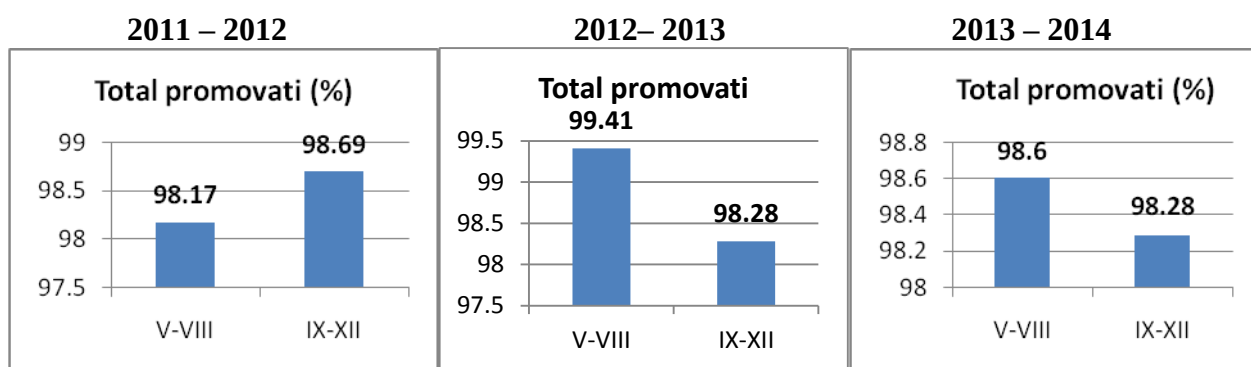


În școlar 2014-2015

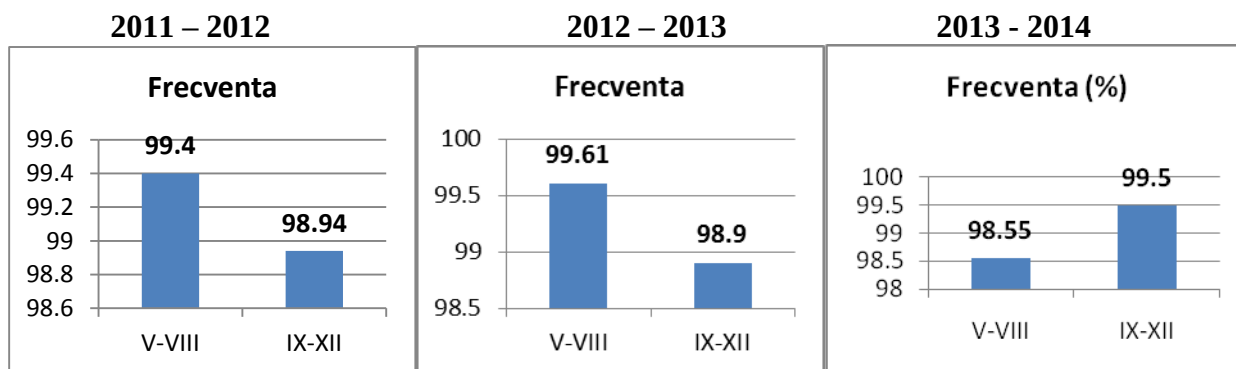
An școlar 2014-2015	Înscriși la început de an școlar		Rămași		Promovați		% promovați		Frecvență	
	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12	5-8	9-12
Număr elevi / procent	122	1119	125	1116	115	1077	92%	96,5%	98,41%	99,50%



SITUATIA PROMOVARII PE ULTIMII 3 ANI



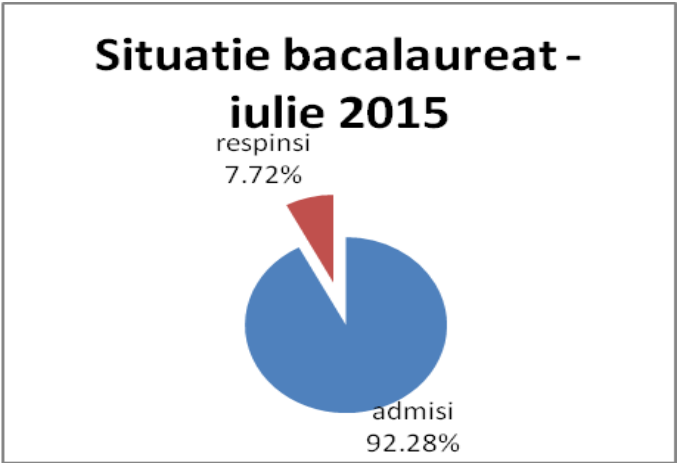
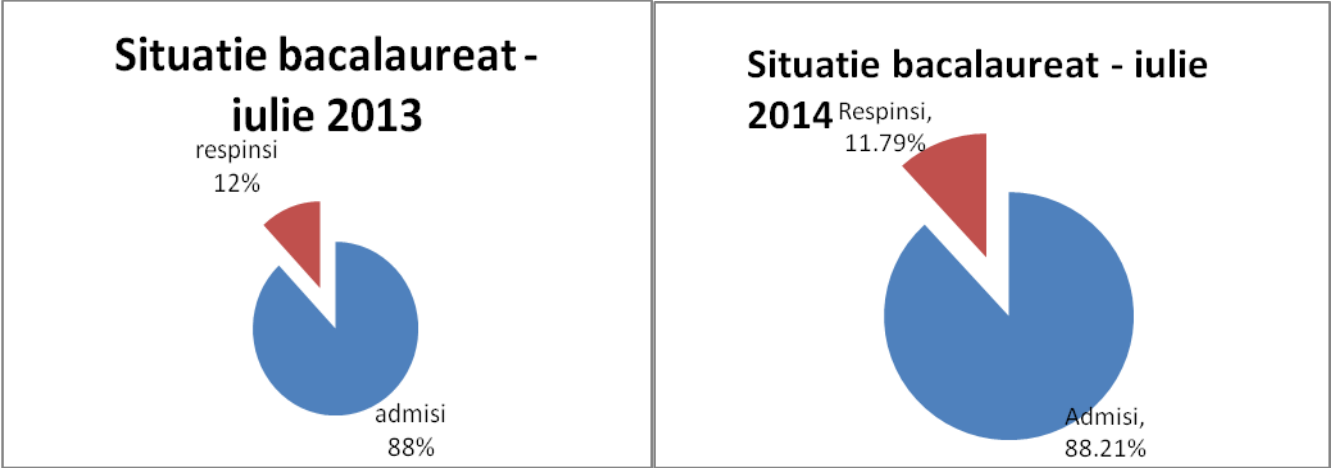
SITUATIA FRECVENTEI PE ULTIMII 3 ANI



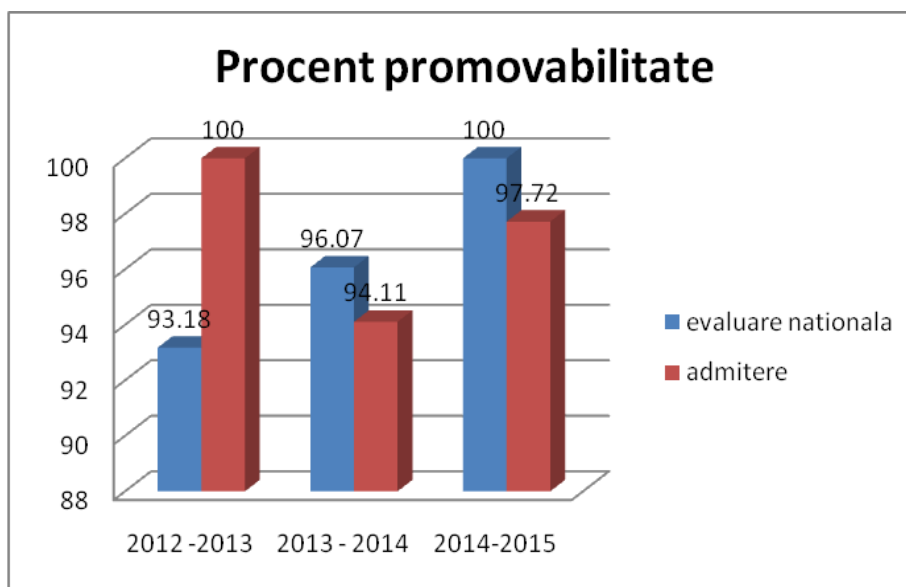
i. Rezultate obținute de elevii claselor a XII-a la bacalaureat în ultimii trei ani școlari:

ANUL SCOLAR	TOTAL ABSOLVE NȚI	TOTAL REUȘIȚI	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	PROCENT PROMOVABILITATE
2012 – 2013	205	196	33	47	57	57	2	88%

2013 – 2014	229	202	33	47	57	57	2	88,21%
2014 – 2015	327	308	49	77	101	81	-	92,28%

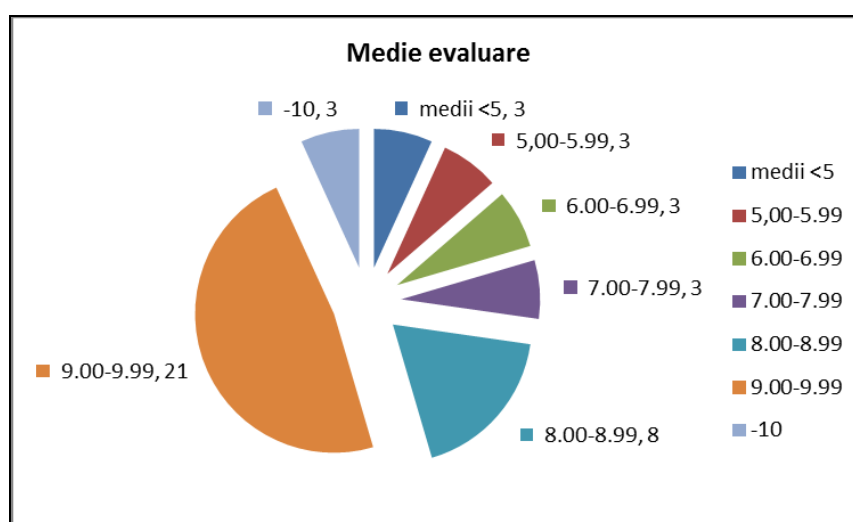


2.5.4. Rezultate obținute de elevii claselor a VIII-a la Evaluarea Națională și Admitere în ultimii trei ani școlari



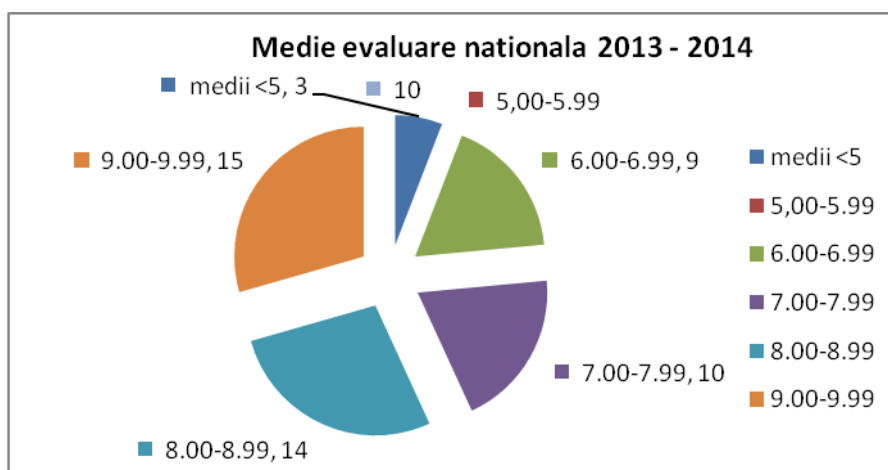
2012 – 2013

MEDIA	Nr de elevi Inscrisi	Nr de elevi Prezenti	Din care cu note						
			note < 5	5,00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	-10
Media admitere	44	44	0	0	5	4	7	27	1
Media evaluare	44	44	3	3	3	3	8	21	3



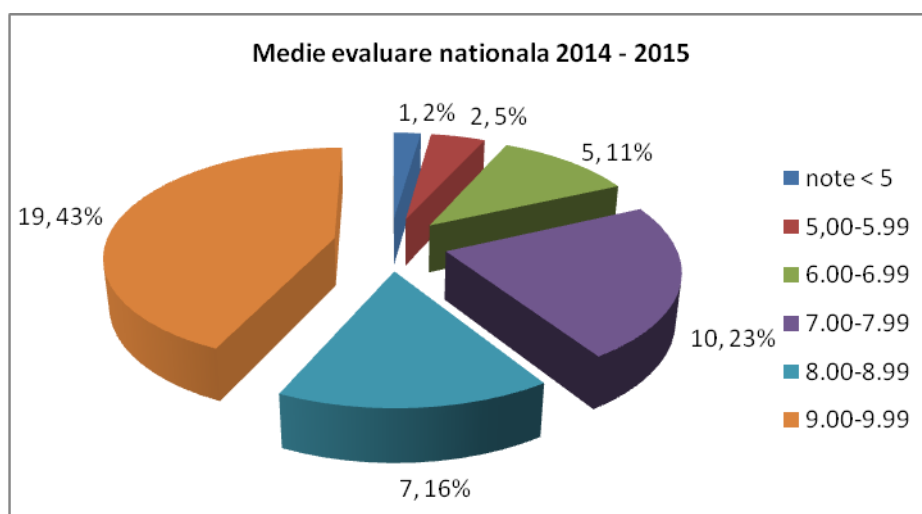
2013 – 2014

MEDIA	Nr de elevi Inscrisi	Nr de elevi Prezenti	Din care cu note						
			note < 5	5,00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	-10
Media admitere	51	51	3	2	5	14	11	16	0
Media evaluare	51	51	2	3	8	11	11	16	0



2014 – 2015

MEDIA	Nr de elevi Inscrisi	Nr de elevi Prezenti	Din care cu note						
			note < 5	5,00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	-10
Media admitere	44	44	1	2	5	10	7	19	0
Media evaluare	44	44	0	1	1	12	6	22	0



2.5.5. Comportament social:

Provenind din medii sociale diferite, din Slatina și județ, elevii de colegiu sunt preponderent din familii de intelectuali; la gimnaziu, unii elevi provin din familii cu un nivel mediu de studii, care nu asigură întotdeauna implicarea eficientă în procesul de educare și supraveghere a copiilor.

În general, comportamentul lor social este pe măsura educației primite, adică majoritatea sunt civilizați, educați și cu posibilități materiale relativ bune.

2.5.6. Disciplină:

Starea disciplinară este în general bună, fără a se înregistra abateri semnificative.

2.5.7. Absenteism:

2012-2013

Nr. Crt	Nivelul de invatamant	Total absente	Motivate	Nemotivate
1	Gimnazial	2042	1186	856
2	Liceal	36085	23401	12684

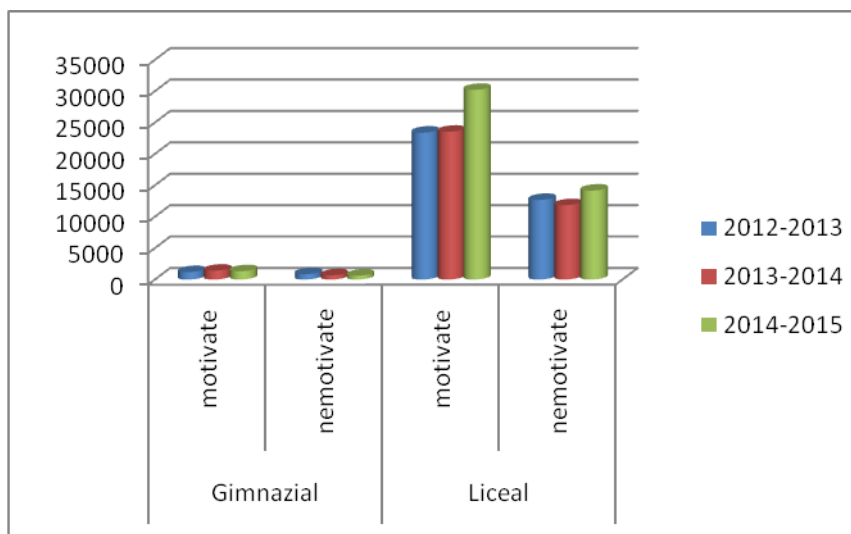
2013-2014

Nr. Crt	Nivelul de invatamant	Total absente	Motivate	Nemotivate
1	Gimnazial	2093	1417	676
2	Liceal	35352	23538	11814

2014-2015

Nr. Crt	Nivelul de invatamant	Total absente	Motivate	Nemotivate
1	Gimnazial	1942	1321	621
2	Liceal	44381	30216	14165

La baza numărului mare de absențe există și situații speciale – probleme sociale, medicale.



Absenteism – sursa: Raportul anual – anul școlar 2014 – 2015

În graficul de mai sus se observă distribuția și evoluția absențelor nemotivate din ultimii 3 ani școlari.

Cauzele acestui fenomen sunt de mai multe feluri:

- dezinteresul manifestat față de anumite materii;
- teama de a primi o notă mică;
- strategii în „vânătoarea de note”;
- atitudinea tolerantă a unor profesori față de starea de prezență;
- slaba implicare a unor diriginți în gestionarea absențelor ;
- anunțarea târzie, uneori, a întârzierii la ore a profesorilor;
- neefectuarea orelor de către unii profesori sau neanunțarea lipsei cadrului didactic de la ore;
- întârzierea la ore a unor profesori;
- excesul de activități extracurriculare în perioada orelor de curs;
- lipsa de interes a unor părinți în gestionarea activității școlare a elevilor;
- existența unui anturaj specializat în chiulul de la ore;

2.5.8. Rata abandonului școlar: Nu este cazul

2.5.9. Probleme comportamentale: În anul 2014 – 2015 s-a manifestat un caz de agresiune la un elev de clasa a VIII-a, motiv pentru care a fost mutat disciplinar la Școala gimnazială nr. 1 Slatina.

2.5.10. Încălcări ale legii: Nu este cazul.

2.5.11. Activități sociale și culturale:

Școala este implicată în activități sociale și culturale cu parteneri locali, naționali, și internaționali: Poliția Municipiului Slatina, Primăria Municipiului Slatina, Episcopia județului Olt, Biblioteca Județeană „Ion Minulescu”, Palatul Copiilor, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională Antidrog – Filiala Slatina, Alliance Francaise, alte școli din localitate, din țară sau străinătate.

2.5.12. Satisfacerea cerințelor părinților:

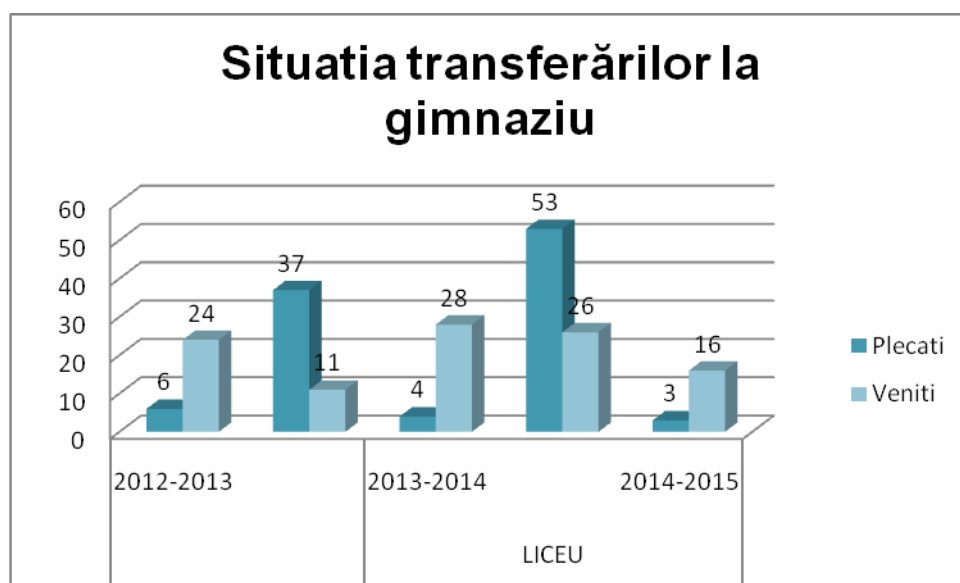
Solicitările părinților se axează în principal pe ameliorarea condițiilor de muncă ale elevilor, pe crearea unui climat fizic și psihic optim desfășurării procesului instructiv–educativ. Gradul acestora de pregătire se situează, în general, la un nivel mulțumitor, deși au existat și situații legate în special de problema meditațiilor, în care aceștia și-au exprimat dezacordul. De asemenea, o componentă importantă – condițiile de securitate în școală și în afara perimetrului școlii – a reprezentat o cerință soluționată de școală și de comunitatea locală care deține în patrimoniu locația.

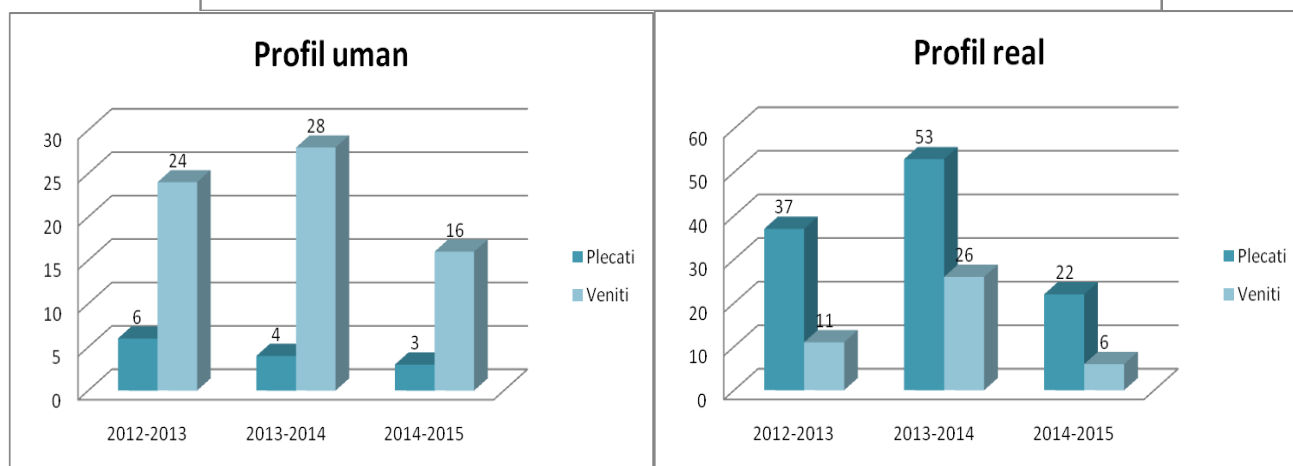
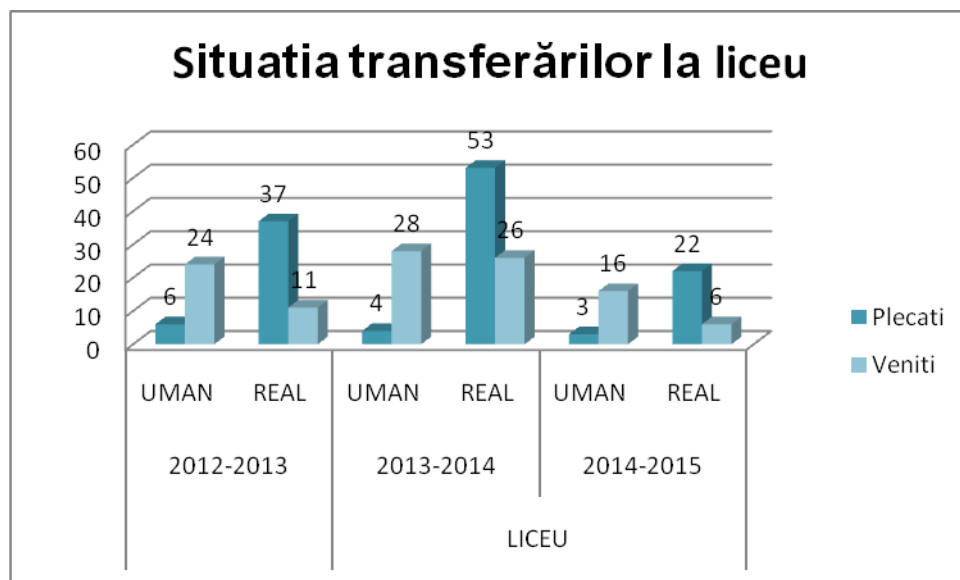
2.5.13. Situația transferurilor elevilor în ultimii 3 ani școlari:

An școlar 2012 -2013		Nr. elevi	Plecati	Veniti	Elevi la sfârșitul sem.
GIMNAZIU V-VIII		171	1	2	172
LICEU IX-XII	UMAN	326	6	24	342
	REAL	734	37	11	708
TOTAL		1060	43	35	1050

An scolar 2013 -2014		Nr. elevi	Plecati	Veniti	Elevi la sfârșitul sem.
GIMNAZIU V-VIII		147	5	1	143
LICEU IX-XII	UMAN	381	4	28	405
	REAL	727	53	26	700
TOTAL		1108	57	54	1105

An scolar 2014 -2015		Nr. elevi	Plecati	Veniti	Elevi la sfârșitul sem.
GIMNAZIU V-VIII		122	3	6	125
LICEU IX-XII	UMAN	418	3	16	431
	REAL	701	22	6	685
TOTAL		1119	25	22	1116





Elevi

În Colegiul Național „Radu Greceanu” din Slatina se observă o fluctuație mare a elevilor, în sensul că mulți elevi se transferă de la profilul real. Dacă în anul 2012 – 2013 se pierdeau 12 elevi, în anii 2013 – 2014 și 2014 – 2015 s-au pierdut 4, respectiv 3 elevi la liceu. Este necesar să cunoaștem cauzele reale ale migrației elevilor. În marea lor majoritate însă elevii sunt stimulați de interesul real al familiilor și al cadrelor didactice pentru procesul de învățare.

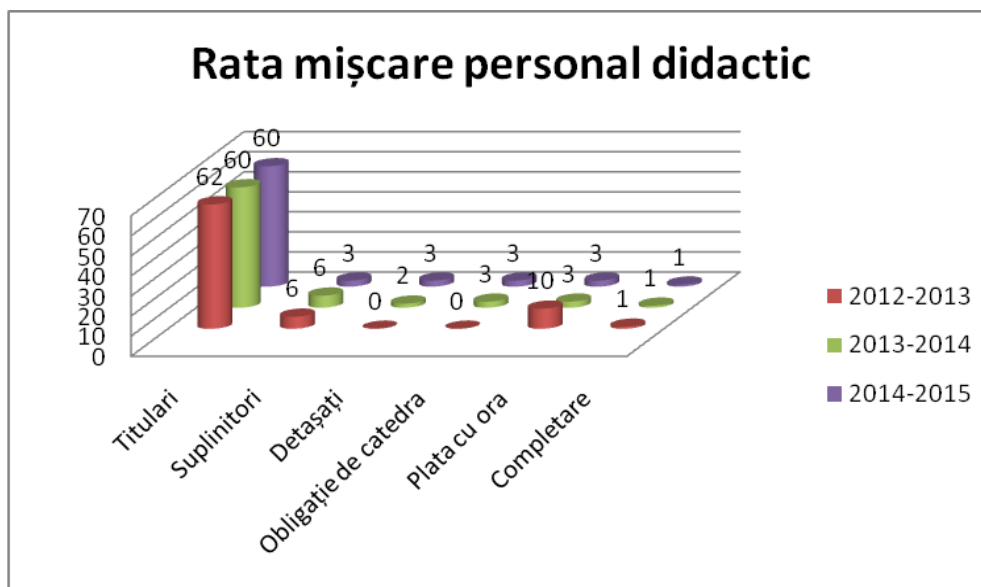
De remarcat este faptul că în școala noastră nu exista manifestări deviante ale elevilor, starea de disciplină fiind corespunzătoare.

Evoluția efectivelor de elevi ale colegiului nostru a fost determinată în primul rând de scăderea factorului demografic, scăderea numărului de clase, de emigrația în străinătate, dar și punerea unor condiții de transfer de către unele cadre didactice pentru promovarea clasei. Credem că este necesar să se facă o predare – învățare diferențiată pentru a elimina aceste neajunsuri, iar elevii să dobândească nivelul minim de cunoștințe necesar pentru promovarea clasei.

În ultimii 2 ani, colegiul a pierdut prin reducerea cifrei de școlarizare 2 clase la nivel de liceu.

2.5.14. Rata mișcării personalului didactic:

Anul școlar	Titulari	Suplinitori	Detașați	Obligație de catedra	Plata cu ora	Completare
2012-2013	62	6	0	0	10	1
2013-2014	60	6	2	3	3	1
2014-2015	60	3	3	3	3	1



2.6. Resursele materiale ale unității școlare

- **Numărul sălilor de clasă:** 35
- **Numărul laboratoarelor și cabinetelor:** 2, dintre care: 1 fizică, 1 biologie, 1 chimie, sală de festivități (amfiteatru), sală de lectură, 2 săli de sport.
- **Cabinet de:** limba engleză și limba germană.
- **Numărul laboratoarelor de informatică:** 5.
- **Conectare la Internet:** conexiune permanentă, cu conectare în laboratoarele de informatică, cancelarie, secretariat, director, contabilitate, bibliotecă, cabinet de asistență psihopedagogică.
- **Biblioteca școlară:** Aproximativ 27.744 de volume de carte.
- **Cabinet medical:** 1.
- **Cabinet stomatologic:** 1.
- **Cabinet școlar de asistență psihopedagogică:** 1.
- **Spații sanitare:** 11.
- **Starea clădirilor, număr de corpuri:** unitatea dispune de 5 corpuri de clădire care se află într-o stare satisfăcătoare.
- **Clădiri reabilite:** - corpul B
- **Nivelul de dotare cu resurse educaționale:** foarte bun, laboratoarele de fizică, biologie, informatică, cabinetul de asistență psihopedagogică au fost dotate cu aparatură de laborator, respectiv mobilier, tehnică de calcul și aparatură de specialitate, materiale educaționale; de asemenea, s-a îmbogățit fondul de carte al bibliotecii.

2.7. Calitatea managementului școlar:

- Prioritare au fost strategiile și politicile de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ.

2.7.1. Impactul activităților asupra altor grupuri, comunității locale, O.N.G. - uri, firme particulare, etc.:

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G. – urilor, etc.

- Creșterea calității actului educațional reprezintă o prioritate, prin asigurarea atât a bazei materiale, cât și a unei atmosfere academice, de înaltă ținută morală și profesională în rândul cadrelor didactice.

- Asigurarea educației școlare complementare și a educației nonformale, prin implicarea școlii în diverse programe educaționale locale, naționale și internaționale.

2.7.2. Lucrul în echipă la nivelul managementului:

Echipa managerială actuală, alcătuită din director și director adjunct, cu consultarea profesorului psihopedagog elaborează instrumente de monitorizare/evaluarea elevilor, proiecte de acte normative interne.

Colaborarea cu alți manageri din afara școlii:

Unitatea școlară, prin directori și profesori, a realizat contracte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară, străinătate, organizații nonguvernamentale, etc.

Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe:

Pluralismul, parteneriatul și coevoluția vor conduce la un climat optim de muncă și de învățare.

Garantarea pregătirii specializate la liceu:

Corpul profesoral, bine pregătit științific și profesional, relativ stabil, asigură pregătirea profesională de calitate a elevilor. Prin programele naționale și internaționale la care participă, colegiul asigură șansa ca pregătirea elevilor să se finalizeze cu atestate și diplome de calificare recunoscute pe plan național și internațional (E.C.D.L., Cambridge).

Asigurarea securității în școală și în perimetrul acesteia:

Prin măsurile adoptate în parteneriat cu Jandarmeria și Poliția locală, cu sprijinul Primăriei și al părinților, elevilor le este asigurată securitatea în școală și în imediata vecinătate a acesteia.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională în unitatea noastră de învățământ are valențe multiple. Având în vedere numărul mare de cadre didactice (69) și de elevi (1133), posibilitățile de dezvoltare ale creativității individuale prin acceptarea unor noi concepte, roluri sau modele exemplare au o largă paletă de manifestare, atât în cadrul colectivului de cadre didactice cât și în cel al grupurilor de elevi.

În prezent în unitatea noastră încercăm să facem cunoscute și acceptate noi norme, noi valori, noi reprezentări și înțelesuri care, în speranța că vor fi împărtășite de toți membrii organizației, să formeze structura de bază a culturii și care să fie implementată în mediul social.

Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație au încercat să facă aceste norme mai maleabile, să le dea o accepțiune mai umană, să creeze o mai mare apropiere, o mai largă cunoaștere și o mai bună posibilitate de comunicare, atât între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi, cât și între elevi.

Ne străduim ca toți să înțeleagă și sperăm să și accepte un nou set de valori legate indisolubil de idealurile grupului nostru, având astfel posibilitatea de a alege între mai multe alternative, de a acționa. Motivația interioară a fiecăruia poate avea un rol decisiv.

Numărul mare de membri din organizația noastră nu presupune o cultură monolitică și coerentă, ci reprezintă o aglomerare de grupuri culturale diferite ca dimensiuni, dar articulate printr-o serie de trăsături comune. Ca și în cazul personalității umane, organizația noastră este diferențiată de alte organizații din unitățile școlare, prin ceea ce o singularizează: preferințele profesorilor, elevilor și părinților, valoarea sau imaginea școlii.

Trebuie să fie în atenția noastră permanent identificarea acelor elemente culturale esențiale în vederea folosirii căilor adecvate de schimbare a ceea ce este de schimbat și de păstrare a ceea ce este de păstrat.

Colegiul Național „Radu Greceanu” este o instituție cunoscută în județul Olt, în țară și dincolo de granițele țării, ca o unitate de tradiție, reprezentativă pentru învățământul din județ și din țară, este, ceea ce se cheamă în termeni de specialitate, un „brand”.

Tradiția este clădită pe munca a zeci de generații de elevi care, îndrumați de profesorii ce au slujit acest lăcaș de învățătură, și-au pus adânc amprenta asupra personalității lor. Tradiția nu înseamnă pentru C.N.R.G. încremenire în mentalități și metode de lucru învechite, ci cultivarea perpetuă a valorilor consacrate și care au făcut să se vorbească de **„Spiritul Liceului Radu Greceanu”**. Asemenea valori sunt rigoarea științifică, disciplina, seriozitatea, cultul lucrului bine făcut și exigența. În școala noastră au fost respinse întotdeauna incompetența, nereseriozitatea, superficialitatea, lucrul făcut de mântuială, precum și indulgența, atât de dăunătoare în formarea unei personalități puternice.

Devotat acestor valori, colectivul de la C.N.R.G., profesori și elevi deopotrivă, au tranzitat cu bine prin toate meandrele generate de schimbările, mai mult sau mai puțin inspirate, petrecute în învățământul românesc de-a lungul timpului și suntem încrezători că o vor face în continuare.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

Strategia de bază adoptată de colectivul de manageri și colectivul de cadre didactice în stabilirea orientării de viitor a proiectelor de dezvoltare, o reprezintă colaborarea cu consiliile locale, organizații culturale, ONG-uri, unități școlare din țară și străinătate, precum și alți factori de interes local.

Curriculum-ul elaborat de școală este realizabil pe baza programului de colaborare dintre colectivele de elevi, profesori și părinți, ce prevede adaptarea ofertei de învățare la nevoile și interesele elevilor, dar și la abilitățile cadrelor didactice.

Calitatea activității școlare desfășurate la C.N.R.G. este validată de rezultatele obținute de-a lungul celor peste 131 de ani de activitate, prin performanțele elevilor la bacalaureat, la examenele de admitere în învățământul superior, la olimpiadele și concursurile școlare naționale și internaționale. Ea este probată și de numărul mare de absolvenți din anii de după 1990 care sunt studenți de frunte ai facultăților de prestigiu din țară și străinătate, doctoranzi și doctori în științe, specialiști de înaltă clasă în domeniile pe care și le-au ales, în țară și peste hotare.

O privire sumară asupra rezultatelor din anul școlar anterior (2014 – 2015) poate întări cele afirmate.

- promovabilitatea la examenul de bacalaureat a fost 94%, situându-ne astfel, la promoția aceasta, pe locul I la nivel de județ;

- promovabilitate: 96,5%.

Ne bucură faptul că în fiecare an cei mai buni elevi de la gimnaziu din școala noastră aleg și urmează în continuare liceul tot aici, după cum ne bucurăm că cea mai mare parte a frunțașilor de la școlile gimnaziale din Slatina și împrejurimile ei optează pentru acest liceu.

Climatul din cadrul colectivului nostru profesoral este unul normal, fiind lipsit de tensiuni sau conflicte interpersonale ori de grup. Dezbaterile problemelor importante ale școlii și opiniile proprii formulate de componenții acestui colectiv converg către adoptarea, de fiecare dată, a celor mai bune soluții.

Deviza noastră „**MEREU ÎN FRUNTE!**” impune:

- O adaptare dinamică a colectivului de cadre didactice la cerințele reformei, prin autoinstruire, cursuri de formare, recalificări, grade didactice și alte forme de instruire.

- Modernizarea procesului instructiv-educativ prin aplicarea metodelor moderne de instruire și utilizarea unor mijloace noi de învățământ (informatizarea procesului didactic din școală, modernizarea parcului auto, autodotarea cabinetelor, atelierelor și laboratoarelor școlare).

Activitățile extrașcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi și profesori. Ele prevăd activități culturale, sportive, excursii și drumeții și alte activități cu scop creativ.

Știm că educația școlară are ca menire comunicarea și transmiterea culturii și a civilizației, urmărește satisfacerea nevoilor și intereselor imediate ale individului sau răspunde nevoilor sociale. Rămâne ca fiecare să aleagă aspectul pe care-l consideră primordial și să acționeze în consecință.

În ceea ce privește aspectul concret al elementelor definitorii ale culturii organizaționale din unitatea noastră, precizăm următoarele:

- * Începând cu 1 septembrie 1998, organizația noastră a primit titulatura de *Colegiul Național "Radu Greceanu" Slatina* și tot de atunci ideea unei uniforme specifice își face tot mai des loc în discuțiile purtate atât în Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație, cât și în Consiliul Elevilor.
- * Festivitățile ocazionate de deschiderea și închiderea anului școlar se fac întotdeauna în prezența tuturor profesorilor, reprezentanților comunității locale, ISJ Olt, poliției, politicieni, părinți și elevi. Acestea au menirea de a crea o atmosferă sărbătorească, unică și destinsă, de apropiere interumană între membrii organizației. Școala încearcă prin acest lucru să confirme și să justifice aprecierile pozitive de care se bucură din partea elevilor și a profesorilor.
- * În școală se organizează manifestări și cu alte prilejuri (Balul Bobocilor, Balul Absolventului, Halloween, 8 Martie, 1 decembrie, 25 Decembrie, 24 ianuarie, Ziua Școlii, Ziua porților deschise, pensionări), scopul fiind cel anterior.
- * În școala noastră se organizează concursuri interjudețene de informatică - "Info Oltenia", "Pagini Web", „Scurt metraje” - și de biologie - „Medicii de mâine”, deja afirmate pe plan național.

Considerăm ca în momentul de față edificarea unei culturi școlare trebuie să promoveze alternativitatea și pluralismul, adaptabilitatea, creativitatea și parteneriatul. Fără toate acestea nu poate fi construită o societate cu adevărat democratică, iar cultura școlară românească se va situa totdeauna la periferia lumii civilizate.

Gândurile noastre se îndreaptă cu recunoștință către toți cei care au trudit în spațiul acestui lăcaș de iluminare a conștiințelor, profesori și elevi, dar și către viitorul pe care îl dorim și îl vedem tot mai luminos și nu putem decât să ne alăturăm aceluia cor de voci care, periodic, la reîntâlnirile organizate după 10, 20, 50 și chiar 55 de ani de la absolvire, exclamă: **<<VIVAT, CRESCAT, FLOREAT, COLEGIUL NAȚIONAL „RADU GRECEANU”!>>**

Din rândul absolvenților liceului s-au ridicat, de-a lungul vremii, intelectuali de marcă, scriitori, juriști, medici, ingineri, arhitecți, profesori, artiști, politicieni, ale căror nume se regăsesc nu numai în cartea de onoare a liceului, ci și în reperele bibliografice ale diferitelor domenii din cultura română.

4. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

□ **Motto: „Educația înseamnă putere, știința reprezintă libertate!”**

4.1. Argument:

Pornind de la contextul european și situația existentă din România, Reforma Învățământului din România a stabilit ca obiective principale:

- o Creșterea calității și eficienței învățământului;
- o Asigurarea educației de bază pentru toți, conform cerințelor sociale și economice bazate pe cunoașterea și formarea competențelor de bază;
- o Fundamentarea învățământului pe parcursul întregii vieți pe educația de bază.

Aceste obiective principale se constituie în factor determinant în stabilirea jaloanelor dezvoltării instituționale a fiecărei școli.

Parcurgând o schimbare politică, socială și economică profundă și complexă, societatea românească, prin toate componentele sale, își caută identitatea și sensul devenirii.

Ca parte a sistemului și școala simte necesitatea clarificării identității sale. În acest sens este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia precum și a ținutelor strategice vizate în dezvoltarea școlii astfel încât misiunea sa să nu rămână doar un deziderat.

Obiectivele sistemului educațional românesc, se referă la rolul educației de bază din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți.

4.2. Viziunea școlii:

Colegiul Național „RADU GRECEANU respectând tradiția școlii românești, urmărește să ofere posibilitatea tuturor elevilor de a avea acces, cu șanse egale, la o educație de calitate, spre a conduce la performanță.

4.3. Misiunea școlii:

Motto: „Mereu în frunte!”

Colegiul Național “RADU GRECEANU” oferă șansa tuturor elevilor de a avea acces la educație de calitate, urmărind să avem absolvenți nu numai bine informați, ci și tineri ce se vor putea adapta ușor la solicitările sociale, cu un sistem de gândire bine conturat. Dezvoltarea personală a fiecărui individ trece prin educație și cultură.

Colegiul va fi locul unde fiecare elev își atinge maximum de capacități intelectuale, morale, civice și de lucru în echipă pentru a se integra în mediul social concurențial.

La noi, în colegiu, elevul va beneficia de un învățământ:

- deschis, promovând egalitatea șanselor, ce să dezvolte dimensiunea europeană în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa;
- cu standarde ridicate, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practică pedagogică și în elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- re tehnologizat (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);

În colegiul nostru:

- elevii vor beneficia de o pregătire profesională echivalentă cu pregătirea standard din alte țări, va avea loc instruirea și educarea elevilor în vederea adaptării și integrării lor sociale la viitoarele schimbări economice, sociale și culturale;
- elevul cu aptitudini deosebite se afirmă.

Toți elevii devin competitivi deoarece școala noastră va asigura:

- formarea competențelor necesare integrării sociale și învățării permanente în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile;
- formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față amenințărilor la adresa omului și societății (violența, imoralitatea, drogurile, etc.);
- șanse egale la instruire.

Demersul nostru educational, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apți pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Colegiul va forma un absolvent autonom, responsabil, în măsură să decidă asupra propriilor trasee de dezvoltare profesională.

În parteneriat cu ceilalți factori interesați de educație, școala va funcționa într-un proces al transparenței și al transferabilității competențelor profesionale.

Școala noastră are ușile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație, indiferent de religie și etnie.

Politica noastră educațională are deci în vedere:

- o **Dezvoltarea** individuală a elevului ca și scop prioritar al activităților educative și instructive;
- o **Crearea** unui climat de muncă și învățare stimulatив ca premisa de la care plecăm;
- o **Garantarea** pregătirii specializate în ciclul liceal prin oferte educaționale adecvate interesului și aptitudinilor elevilor și prin calitatea actului didactic.

5. ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională este:

- Expresie a unei analize, gândiri și decizii colective
- Expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare

Componenta echipei:

Managerul unității școlare, conducătorul echipei:

- prof. Pîrvu Gianina Isabela – director
- prof. Nicola Larisa Natalia – director adjunct
- prof. Moraru Mirela – coordonator programe si proiecte educative
- ec. Gușoi Gabriela- administrator financiar
- Ionete Mariana – secretar șef

6. ANALIZA S.W.O.T./ P.E.S.T.

6.1. Analiza S.W.O.T.:

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- management;
- oferta curriculară;
- resursele umane ;
- resursele materiale și financiare;
- relațiile cu comunitatea.

6.1.1. Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; -Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței; -Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor; -Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; -Existența unui regulament intern adecvat unității școlare, coerent; -Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii; -Elaborarea unor fișe ale postului personalizate; -Existența organigramei actualizate; -Consiliul de administrație cu membrii activi, cu atribuții concrete pentru fiecare membru și plan de muncă; -Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite după apartenența la arie curriculară;	-Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme; - Număr prea mic de asistențe și interasistențe
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate - Existența legii calității în educație	- Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislative, impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene, - Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative

6.1.2. Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Asigurarea unor standarde educaționale înalte; - „Cartea de vizită” a școlii care, în 131 de ani de existență, s-a caracterizat prin calitate, exigență și responsabilitate; - Existența unor cursuri opționale în specializările solicitate de elevi; - Îmbunătățirea ofertei educaționale și personalizarea acesteia - Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare alternative). - La nivelul fiecărei catedre există auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc. - Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen; - Rezultate foarte bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare; - Organizarea unor concursuri cu participare județeană, interjudețeană și națională;	- Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor; - Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice; - Apariția sporadică a revistei școlii; - Deschidere interdisciplinară încă modestă; - Inconsistența evaluării sistemice.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Flexibilizarea curriculumului ca urmare a generalizării învățământului de zece clase; - Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului; - Receptivitatea manifestată de către I.S.J. privind introducerea unor discipline opționale și specializări care corespund învățământului modern; - Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional; - Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; - Existența programelor de formare continuă care asigură dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea realizării unei oferte C.D.Ș. în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere a beneficiarilor direcți în diferite domenii de activitate	- Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centreează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; - Suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore; - Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - Inexistența unui sistem național de evaluare instituțională ; - Planul de învățământ nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. - Comunicarea deficitară între școală, familie și elevi poate afecta buna organizare a curriculumului la decizia școlii.

6.1.3. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă; -Preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional; -Cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei; -Existența la nivelul școlii a formatorilor locali și a profesorilor metodiști, șefi de cerc metodic; -Cadre didactice formate prin programe naționale: ORACLE și E.C.D.L.; -Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice; -Atragerea un număr mare de elevi, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului școlii și ofertei curriculare; -Număr tot mai mare de profesori implicați în activități de colaborare internă și externă; - Activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor;	-Fluctuație de personal la anumite catedre datorată și instabilității unor profesori suplinitori; -Preocuparea insuficientă pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor; -Insuficiența pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; -Lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare; -Insuficiența încadrare cu personal nedidactic; -Inerția unor cadre didactice la schimbările provocate de reformă; -Implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activității școlii; -Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în procesul de reformă; -Slaba motivare materială a profesorilor, datorată salarizării proaste și a insuficienței fondului de premiere, salariilor / gradațiilor de merit; -Lipsa de motivație în rândul unora dintre elevi, dată în principal de absența unui ideal intelectual, prin imaginea falsă asupra succesului oferita mass-media.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat; -Varietatea cursurilor de formare/ perfecționare organizate de C.C.D., O.N.G.- uri, Universitate, prin proiecte educaționale naționale și internaționale; -Disponibilitatea multor părinți de a se implica în viața școlii, de a participa activ la activitățile educative, actul decizional, programe, comisii de lucru, etc.; -Disponibilitatea unor agenți economici, O.N.G. – uri, fundații de a sprijini elevii cu posibilități materiale modeste și rezultate foarte bune la învățătură.	-Scăderea populației de vârstă școlară; -Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor; -Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății; -Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice; -Ieșirea din sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere și foarte bine pregătite profesional.

6.1.4. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Dotarea laboratoarelor de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; -Amenajarea majorității sălilor de clasă cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor	-Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat permanent, din lipsa fondurilor alocate – abia în ultimii ani s-au primit fonduri, dar care nu acoperă nevoile reale ale

și adecvat unor activități interactive; -Funcționarea unei biblioteci dotate cu peste 30.000 volume; -Dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET; - Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii; -Volumul mare al materialului didactic existent în cabinete și laboratoare; -Existența cantinei școlii și a internatului - Existența unei săli de festivități (amfiteatru) cu capacitate de 200 locuri; -Sală de sport: două funcționale pentru jocuri sportive și gimnastică; -Cabinete medicale: medicină internă și stomatologie.	elevilor; -Unele laboratoare de informatică sunt uzate moral, datorate ritmului accelerat al evoluției tehnologice; -Păstrarea și întreținerea slabă a spațiilor școlare de către elevi. - Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii; - Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare; -Număr insuficient de calculatoare portabile.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare; - Sponsorizări oferite de către părinți.	- Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice; - Deteriorarea rapidă a mobilierului din dotările programului de reabilitare; - Bugetul de austeritate al Primăriei; - Descentralizarea sistemului financiar; - Modificări legislative în domeniul financiar.

6.1.5. Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Colaborarea eficientă cu I.S.J. Olt, cu autoritățile locale și cu familiile elevilor; - Colaborarea cu C.C.D. prin implicarea cadrelor didactice din școală în elaborarea unor ghiduri metodologice și activități de predare; - Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din județ, țară și străinătate; - Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților; - Întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților suplimentate de consultații individuale cu părinții; - Contracte de parteneriat educațional cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline, etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.	- Preocupare slabă a părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; - Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană; - Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional; - Puține programe/proiecte educative sau activități extrașcolare implică participarea directă a părinților - Unele activități extrașcolare au un caracter formal și adesea neatractiv pentru elevi, care nu sunt consultați în stabilirea ofertei de activități extrașcolare; - Insuficienta promovare a unității școlare.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare; - Deschiderea spre colaborare a unor școli din diferite țări europene; - Parteneriatul cu școli din diverse țări asigură actului educațional o dimensiune europeană. - Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii prin programe și acțiuni specifice (Primărie, O.N.G.-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale); - Interesul firmelor/universităților de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat; - Responsabilitatea altor școli/instituții omoloage pentru schimburi de experiență; - Interesul mass-media față de problemele specifice domeniului educațional.	- Accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia; - Numărul mare de ONG-uri care atrag fonduri pentru activități didactice extracurriculare; - Imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității; - Implicarea formală a comunității locale în viața școlii, doar prin participarea la ședințe a unor reprezentanți desemnați în unele comisii și consilii; - Desele schimbări legislative, lipsa unor programe coerente de reformă în domeniul educației; - Inexistența unui cadru legislativ de natură să stimuleze sponsorizarea activității școlare.

6.2. ANALIZA P.E.S.T.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Colegiului Național „Radu Greceanu” este realizat în contextul politicii educaționale a M.E.C.T. și are ca punct de pornire cunoașterea mediului intern și extern, pe baza analizelor S.W.O.T. și P.E.S.T..

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

6.2.1. Contextul politic

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, procesul de învățământ din Colegiul Național „Radu Greceanu” se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către M.E.C.S. sau I.S.J. Olt, pe actele normative în domeniu.

Se are în vedere instruirea și educarea tinerei generații la nivel competitiv corespunzător dinamicii societății contemporane și accentuarea formării și dezvoltării valorilor europene în conformitate cu finalitățile educației prevăzute în Legea Învățământului și cu Strategia M.E.C.S.

Modificările legislative introduse în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în derulare conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung, care vor avea efecte importante asupra întregii societăți românești integrată în Uniunea Europeană.

6.2.2. Contextul economic

Colegiul Național „Radu Greceanu” se situează într-o zonă veche a orașului, unde există expansiune economică îndeosebi din punct de vedere al serviciilor, fapt ce poate oferi oportunități inserării absolvenților pe piața muncii, precum și un bun parteneriat între școală, familie și comunitatea locală.

Se constată realizarea planului de școlarizare fără dificultate, existând solicitări care în ultimii doi ani au ridicat media de admitere cu câteva procente.

Orientarea absolvenților noștri vizează învățământul superior de stat într-un procent de 90%.

S-au intensificat acțiunile de orientare școlară și profesională pentru elevii din ciclul superior al liceului pentru cunoașterea realităților de pe piața muncii în perspectiva alegerii carierei.

Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea scolii, concretizate de multe ori în activități cronofage și puțin profitabile;

În unitatea noastră școlară există și elevi cu o situație materială mai modestă, însă acest lucru nu are relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală. Totuși, un efect pozitiv în acest sens îl au programul „Bani de liceu” și asigurarea manualelor gratuite pentru clasele a IX-a și a X-a. Mai mult, s-a îmbogățit și fondul de carte al bibliotecii scolii.

În ultimii ani școlari, s-a modernizat baza materială a tuturor laboratoarelor, cabinetului psihopedagogic, sălii de sport, prin achiziții de aparatură electronică, audio, video, materiale specifice pentru fiecare disciplină.

Comitetul reprezentativ al părinților din Colegiul Național „Radu Greceanu” a acordat un sprijin substanțial conducerii pe parcursul anului școlar.

6.2.3. Contextul social

Din punct de vedere social trebuie subliniată atât influența culturii autohtone, cât și europene care acordă o mare valoare pregătirii academice, de cultură generală, astfel încât elevii absolvenți optează pentru specializările care le asigură o formare compatibilă cu cerințele interne și ale pieței muncii din țările dezvoltate.

Populația școlară provine dintr-un mediu preponderent intelectual, fapt ce impune tact și fermitate în procesul comunicării cu familiile elevilor.

Se are în vedere racordarea ofertei educaționale la piața muncii și la cerințele României integrată în U.E: accentul se pune pe studiul limbilor străine în regim intensiv, pe studiul informaticii, al educației antreprenoriale, al educației pentru sănătate, pe dezvoltarea deprinderilor de leadership, de comunicare, precum și pe promovarea unor valori bazate pe flexibilitate și toleranță, pe autoperfecționare și educație permanentă, pe colaborarea cu parteneri internaționali, toate menite să asigure o educație de calitate.

Atingerea și menținerea unei medii mari de admitere în clasa a IX-a, comparabilă cu a celor mai bune colegii din județ, reprezintă una dintre prioritățile corpului profesoral din Colegiul Național „Radu Greceanu”. Se remarcă efectul benefic asupra activității din școala noastră al existenței în colectivul de cadre didactice a unor profesori metodiști, formatori naționali, mentori, autori de manuale și de alte lucrări de specialitate.

Comitetele de părinți ale claselor sprijină mai mult demersurile la nivelul claselor de elevi, al diriginților. Colaborarea școlii cu Fundații, ONG-uri, cu instituții de cultură s-a concretizat în proiecte educaționale de succes atât pe plan național cât și pe plan european. Școala are un parteneriat real cu Poliția care acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și prevenire a delincvenței juvenile.

Se impune intensificarea acțiunilor pentru crearea unui climat de siguranță fizică, psihică, pentru dezvoltarea inițiativelor personale în școala noastră și pentru popularizarea acestora.

6.2.4. Contextul tehnologic

Colegiul Național „Radu Greceanu” este situat într-o zonă în care nivelul tehnologic și informațional al comunității este ridicat. Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, majoritatea elevilor au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile. În zonă există spații de formare pentru profesori, utilate cu aparatură necesară. De asemenea, există o cale ușoară de acces la C.C.D datorită apropierii de clădirea liceului.

Sprijinul M.E.C.S. acordat unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă un punct forte în contextul tehnologic.

În mediul intern, implementarea pachetului de programe Asistent Educațional pentru Liceu – A.E.L. prezintă avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ. Se impune motivarea tuturor cadrelor didactice pentru a utiliza abilitățile dobândite la cursurile de perfecționare și de operare P.C. (de exemplu, obținerea Permisului European pentru Conducerea Calculatorului – E.C.D.L.

S-a îmbogățit baza materială cu copiatoare, cu calculatoare noi și cu video-proiector. Conectarea scolii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor.

S-a asigurat dotarea tuturor cabinetelor și a laboratoarelor de științe cu aparatură audio-video și cu mijloace de învățământ specifice.

Colegiul Național „Radu Greceanu” dispune de:

- 4 corpuri de clădire: clădirea centrală, clădirea cantină, clădirea internat și clădirea „Bastilia”, precum și două săli de sport;
- un parc în curtea interioară;
- 35 săli de clasă.
- 5 laboratoare de informatică conectate la internet;
- 3 laboratoare pentru fizică, chimie, biologie dotate cu aparatură modernă;
- 1 cabinet pentru Consiliul elevilor și a consilierului educativ;
- 1 cabinet de consiliere psihopedagogică;
- 1 spațiu pentru: secretariat, administrație, contabilitate, casierie, informatizare;
- cancelarie;
- cabinete de istorie, limba română, matematică, limbi moderne, arte vizuale – în mansarda liceului;
- cabinet multimedia, dotat cu INTERNET, tablă multiinteractivă și tablă magnetică, cu mobilier și scaune pentru 40 de persoane.
- cabinet pentru director și director adjunct;
- bibliotecă modernă renovată și amenajată conform standardelor actuale;
- spații speciale pentru arhiva contabilității și secretariatului;
- spațiu special pentru materialele consumabile și de curățenie,
- cabinet medical;
- cabinet stomatologic;
- bază sportivă care constă din 2 săli de sport (una pentru jocuri, 40m x 20m) și una pentru gimnastică (11m x 20m), dotate corespunzător pentru desfășurarea orelor de educație fizică, terenuri în aer liber care însă trebuie reamenajate; Din păcate asala mică este indisponibilă.
- telefoane pentru director, director adjunct, secretariat, contabilitate, fax-uri;
- grupuri sanitare modernizate în 2008/ 2010;
- paza este asigurată de personal calificat pe tot parcursul zilei.

6.2.5. Contextul ecologic

Colegiul Național „Radu Greceanu” este situat într-o zonă cu mult spațiu verde, lângă Catedrala orașului; parcurile cele mai apropiate sunt Parcul Catedralei. Parcul Central al municipiului și Faleza Oltului. Este o zonă fără unități industriale poluante, însă cu un trafic auto mai intens. În acest sens, sunt șanse mari să se dezvolte noi zone verzi.

Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea parcului scolii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

7. OPȚIUNII STRATEGICE

Considerăm că strategia, respectiv țințele și opțiunile strategice alese se justifică astfel:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- respectă nevoile și interesele întregii comunități;
- conduc la creșterea calității educației în școală;
- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile, folosite într-un mod mai eficient;
- sunt absolut necesare pentru dezvoltarea unității școlare.

Țintele și opțiunile strategice

Țintele sau scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care colegiul (și comunitatea educațională) dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele sau scopurile strategice stabilite de Colegiul Național „Radu Greceanu”, Slatina, pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii, sunt:

Ținte legate de:

- susținerea proiectului de descentralizare a învățământului preuniversitar;
- calitatea în educație;
- diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor;
- învățarea continuă;
- cunoașterea, respectarea și valorizarea diversității culturale;
- armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității;
- integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională;
- parteneriate (cf. Strategia de descentralizare a învățământului preuniversitar; Direcții strategice ale M.E.C.S.);
- întărirea dimensiunii europene în educație și facilitarea unui acces cât mai larg la resursele educaționale din Europa.

Sunt subsumate aici cele 4 domenii funcționale de referință:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare.

S-au formulat 6 ținte ce pot fi atinse în mod realist în cadrul unui an școlar și care reflectă misiunea școlii.

Ținta 1.

Creșterea calității educației printr-o ofertă educațională adecvată și activități extracurriculare atractive care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

Ținta 2.

Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare centrate pe elev pentru dezvoltarea competențelor cheie și eficientizarea actului educațional prin formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice precum și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

Ținta 3.

Modernizarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate și extinderea învățării informatizate.

Ținta 4.

Stimularea și dezvoltarea la elevi a abilităților de comunicare și antreprenoriat precum și asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale în contextul educației permanente.

Ținta 5.

Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare.

Ținta 6.

Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare și promovarea programelor Erasmus, Etwinning în vederea dezvoltării parteneriatelor transnaționale; Întărirea dimensiunii europene în educație și facilitarea unui acces cât mai larg la resursele educaționale din Europa.

Opțiuni strategice

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țăintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

O. S. 1. Creșterea calității educației printr-o ofertă educațională adecvată și activități extracurriculare atractive care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

- Înființarea de specializări în funcție de solicitările beneficiarilor direcțiș
- Dezvoltarea C.D.S. – ului prin constituirea unui pachet de opționale atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor;
- Inițierea și derularea de activități extrașcolare atractive pentru elevi;
- Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate;
- Realizarea unor evaluări în funcție de standardele de performanță propuse.
- Respectarea procedurii privind stabilirea C.D.Ș. la nivelul școlii;
- Diversificarea ofertei de C.D.Ș. și a activităților extrașcolare;
- Stabilirea C.D.Ș. în concordanță cu opțiunile elevilor/ părinților;
- Elaborarea Programei școlare pentru C.D.Ș. la nivelul școlii, avizată de C.A. și inspectorul de specialitate.

O.S. 2. Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare centrate pe elev pentru dezvoltarea competențelor cheie și eficientizarea actului educațional prin formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice precum și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

- Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- Monitorizarea activității cadrelor didactice;
- Monitorizarea activității cadrelor didactice formate pe didactica disciplinei prin C.C.D.;
- Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lectii;
- Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;
- Monitorizarea activității de evaluare școlara;
- Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale (teste, bacalaureat);
- Participarea cadrelor didactice la stadiile de formare continuă oferite de universități sau C.C.D.;
- Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.
- Formarea continuă prin programe acreditate de C.N.F.P.:
- cunoașterea furnizorilor de formare acreditați și transmiterea informației în teritoriu;
- colaborarea cu C.C.D. în scopul elaborării de programe de formare și obținerea acreditării acestora.
- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe cele două componente:
 - **națională** – vizând susținerea politicilor de reformă ale M.E.C.S. și a gradelor didactice;

- **locală** – bazată pe nevoile de formare și dezvoltare profesională identificate la nivelul școlii prin asistente, inspecție școlară sau din proprie inițiativă.

O.S.3. Modernizarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate și extinderea învățării informatizate

- Reabilitare Internat, Bastilia, Terenul de sport, Cantina;
- Dotarea liceului cu auxiliare și mijloace didactice, cu aparatură I.T. prin programele M.E.C.T.S. și proiecte și monitorizarea utilizării eficiente a acestora;
- Formarea și consilierea cadrelor didactice în folosirea eficientă a rețelelor de calculatoare și a programelor A.E.L. și S.E.I. în lecție formarea competențelor de utilizare și creare de softuri educaționale;

O.S.4. Stimularea și dezvoltarea la elevi a abilităților de comunicare și antreprenoriat precum și asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale în contextul educației permanente.

- Identificarea situațiilor de învățare favorabile muncii prin cooperare;
- Aplicarea strategiilor didactice ce vizează dezvoltarea inteligențelor multiple, a gândirii critice și a educației rațional-emoțională la elevi;
- Îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor în echipă.
- Derularea proiectelor vizând: educația pentru sănătate, respectarea drepturilor copilului, protecția mediului, educație rutieră, educație antreprenorială, etc
- Integrarea/reintegrarea copiilor proveniți din medii diferite în microgrupuri, prin acțiuni comune școală-comunitate;
- Consilierea părinților în vederea coordonării/implicării în activitățile educative mediate.

O.S.5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare

- Actualizarea sistemului de monitorizare video în incinta școlii și în curtea școlii și extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc;
- Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează siguranța elevilor și respectarea drepturilor copilului;
- Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;
- Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți.

O.S.6. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare și promovarea programelor Erasmus, Etwinning în vederea dezvoltării parteneriatelor transnaționale; Întărirea dimensiunii europene în educație și facilitarea unui acces cât mai larg la resursele educaționale din Europa:

- Realizarea de proiecte externe de parteneriat lingvistice, școlare, de dezvoltare școlară;
- Asigurarea cadrului necesar pentru cunoașterea și promovarea valorilor culturale prin:
- Simpozioane:
 - sesiuni de formare
 - schimburi de experiență la nivel local, județean, interjudețean, național și internațional;
 - proiecte de parteneriat;
 - programe, serbări școlare, spectacole, expoziții.
- Derularea proiectelor educaționale cu sprijinul “Asociației părinților de la Radu Greceanu” în care părinții să fie factori activi în vederea transformării școlii într-un liant între familie și comunitate;

- Continuarea unor proiecte ce vizează educația consumatorului, în colaborare cu instituțiile județene de profil.
- Monitorizarea proiectelor în derulare și evaluarea periodică prin intermediul grilelor de evaluare;
- Monitorizarea realizării spațiilor de vizualizare a politicii Uniunii Europene;
- Acordarea de consiliere cadrelor didactice din instituție privind participarea la programele de integrare europeană și cooperare internațională;
- Furnizarea informațiilor despre potențiali parteneri, prin intermediul listelor de discuții pe Internet și acordarea de asistență la completarea formularelor;
- Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriate.
- Sprijinirea în respectarea datelor limita de trimitere a proiectelor.

8. PLAN OPERAȚIONAL

Ținta nr. 1. Creșterea calității educației printr-o ofertă educațională adecvată și activități extracurriculare atractive care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANTA
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITATE			
1.Realizarea unei oferte educaționale în concordanță cu solicitările beneficiarilor	- Bugetare - Extrabugetare	Profesori și elevi	Consiliul Profesorat al unității	Conducerea școlii	Ian.- Febr. 2016	- nr. clase - nr. elevi solicitanți - medii de admitere/ clasă
2. Extinderea C.D.Ș.-ului prin constituirea unui pachet de opționale atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor.	- Bugetare - Extrabugetare	Profesorii care predau discipline opționale	Consiliul Profesorat al unității Inspectoratul Școlar Județean	Comisia pentru curriculum	Dec.- Ian. 2015-2016	- prezentare propuneri pentru orele opționale ; - proiecte programe de studiu pentru orele opționale; - programe școlare aprobate pentru disciplinele din C.D.Ș.
3.Inițierea și derularea de activități extrașcolare	- Extrabugetare - Asociația părinților	Consilierul educativ Comisia de activități extrașcolare	Consiliul de Administrație	Consilierul educativ	An școlar 2015-2016	-nr. activități extrașcolare derulate -nr. elevi participanți - premii concursuri - nr. proiecte avizate
4.Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate	- Bugetare - Extrabugetare	Cadre didactice C.R.P.	Consiliul de Administrație	Conducerea școlii	An școlar 2015-2016	- diagnoza nevoilor materiale si logistice; - logistica și materialele necesare
5.Realizarea unor evaluări la toate ciclurile în funcție de standardele de performanță propuse	Bugetare Extrabugetare	Resp. com. met.	Consiliul Profesorat al unității	Conducerea școlii	An școlar 2015-2016	- nr. teste formative și sumative; - rezultate Concursuri școlare - rezultate Examen de Evaluare Națională și Bacalaureat
6.Respectarea procedurii privind stabilirea C.D.Ș. la nivelul școlii	Resurse proprii	Directori	Consiliul de Administrație	Comisia pt. curriculum Conducerea școlii	An școlar 2015-2016	- fișe de propuneri pentru elevi; - centralizarea opțiunilor elevilor și părinților; - nr. opționale în încadrarea prof. cu opționalele aprobate;

Ținta nr. 2. Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare centrate pe elev pentru dezvoltarea competențelor cheie și eficientizarea actului educațional prin formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice precum și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANTA
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITATE			
1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrata pe elev;	- Proprii	- Șefi comisii metodice;	- C. P.; - Conducerea scolii ;	- Directori; - Consilierul educativ	An școlar 2015-2016	- analiza periodică a progresului școlar
2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;	- Bugetare - Extrabugetare	- Directori - Șefii de comisie met.	- C. P; - Directori	- Directori;	An școlar 2015-2016 semestrial	- număr inspecții tematice - număr calificative “foarte bine”
3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții;	- Bugetare - Extrabugetare	- C.P. - Resp. form continuă	- Resp comisiilor metodice;	- Directori;	An școlar 2015-2016 semestrial	- demonstrații practice de diseminare - nr. planificări/ laboratoare/ cabinet multimedia
4. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a Cercurilor pedagogice;	- Proprii	- Consiliul profesoral - Comisii metodice	- Resp. com metodice;	- Directori; - Șefii de catedre	An școlar 2015-2016 semestrial	- nr. de lecții și calitatea acestora
5 Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și a evaluărilor naționale	- Bugetare - Extrabugetare		- Resp comisiilor metodice;	- Directori;	An școlar 2015-2016 semestrial	- analize comparative și diagnoze (teste,bacalaureat)
6. Participarea cadrelor didactice la stadiile de formare continuă oferite de universități și C.C.D.	- Bugetare; - Burse de studiu	- Formatori ai univ. sau ai C.C.D.	- I.S.J. ; - C.C.D.	- Directori; - I.S.J.	An școlar 2015-2016 Conform planificării	- nr.formabili - nr. credite transferabile/ profesor - nr. certificate și adeverințe de participare.
7. Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.	- Bugetare - Extrabugetare - Sponsorizări	- C. P. - Respons. comisiilor metodice și pe activități	- Consiliul de administrație - Inspectorii școlari de specialitate	- Conduc. școlii	An școlar 2015-2016	- nr. gradații de merit - nr. prof. premiați de CL, CJ Olt - nr. articole în presă locală, în revista școlii cu rezultate elevi

Ținta nr. 3. Modernizarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate și extinderea învățării informatizate

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANTA
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITATE			
1.Realizarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea internatului, corpului Bastilia, terenului de sport de lângă sala de sport și cantina	-Bugetare	Directori Responsabili firma Administrator	- Directori	- Directori	An școlar 2015-2016	- nr. proiecte studii de fezabilitate - reabilitate cladiri, etc.
2.Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii	-Bugetare - Extrabugetare - Sponsorizări	- C.P.; - C.R.P.; - Reprez. ai instituțiilor	- Consiliul de Administrație; - Directori	-Directori	An școlar 2015-2016	- mobilier reabilitat - materiale, aparatura procurată
3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic.	- Bugetare - Extrabugetare	- Profesori - Șefi de Catedre.	- C.A.; - Admin.; - Directori	- Directori - Admin.	An școlar 2015-2016	-materiale, aparatura folosită
4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare.	- Bugetare - Extrabugetare	- Director; - Contabil; - Reprez. parinților.	- Director - Admin.; - Contabil	- Directori - Contabil	An școlar 2015-2016 semestrial	- raport situație financiară
4. Continuarea procesului de dotare a școlii cu calculatoare; - Respectarea standardelor de dotare a laboratoarelor de informatică	- Bugetare - Extrabugetare	- Cadre didactice; - Formatori.	- Consiliul de administrație	- Directori - Resp. com metodică	An școlar 2015-2016	- nr. calculatoare - calculatoare de tehnologie înalta - programe, soft-uri calculatoare
5. Folosirea eficientă a rețelelor de calculatoare și a programelor A.E.L. și S.E.I. în lecție - Formarea competențelor de utilizare și creare de softuri educaționale;	- Bugetare - Extrabugetare - Materiale (suporturile de curs, fișe de lucru, PC-uri)	- Cadre didactice; - Formatori	- Consiliul de administrație - Cons. Prof.	- Directori - Resp. form continuă - Cadrele didactice - Resp Comisiilor metodice	An școlar 2015-2016	-nr. cadre didactice ce utilizeaza programele A.E.L. și S.E.I. în lecție

Ținta nr. 4. Stimularea și dezvoltarea la elevi a abilităților de comunicare și antreprenoriat precum și asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale în contextul educației permanente.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANTA
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITATE			
1. Identificarea situațiilor de învățare favorabile activităților prin cooperare	- Bugetare, - Extrabugetare - Sponsorizări	- C.R.P. - Consiliul elevilor	- Resp. comisiilor metodice	- C. A.	An școlar 2015-2016	- nr. activități pe grupe; - nr. asistențe la activități;
2. Implicarea elevilor în proiecte/ activități de antreprenoriat	- Extrabugetare - Proiecte UE	- Profesori - Elevi	- Consiliul de administrație	C.P.		- nr. activități - proiecte cu implicare elevi
3. Aplicarea strategiilor didactice ce vizează dezvoltarea inteligențelor multiple, a gândirii critice și a educației rațional emoționale la elevi.	- Bugetare, - Extrabugetare - Sponsorizări	-Personalul didactic	- Resp. comisiilor metodice	- Directori - I.S.J.	An școlar 2015-2016 semestrial	- teste, chestionare ; - programe artistice; - activități demonstrative în comisii metodice; - activități demonstrative în cadrul proiectelor de parteneriate.
4. Îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor în echipă	- Bugetare, - Extrabugetare	-Consiliul profesoral	- Responsabilii comisiilor metodice;	C. A. I.S.J.	An școlar 2015-2016 semestrial	- activități didactice activ-participative; - mese rotunde, dezbateri cu participarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților.
5. Sporirea/facilitarea accesului elevilor la informare și servicii de educație nonformală de calitate, inclusiv la petrecerea calitativă a timpului liber, pentru a crea un mediu favorabil educației, dezvoltării și sănătății.	- Extrabugetare - Sponsorizări.	- C.P.; - C.R.P.; - Prof. de specialitate	- Consiliul de administrație	- C.P.; - Directori;	An școlar 2015-2016	- evaluare conform standardelor - educatia pentru sănătate; - respectarea drepturilor copilului; - protecția mediului;

Ținta nr. 5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANTA
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITATE			
1.Actualizarea sistemului de monitorizare video în incinta școlii și în curtea școlii și extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc	- C.R.P - Bugetare - Extrabugetare	- C.R.P - Director	- Director și administrator	- Directori;	An școlar 2015-2016	- sistem video funcționabil - verificarea periodică a situațiilor problematice cu adoptarea de măsuri adecvate în timp util
2.Reactualizarea Comisiei de combaterea a violentei, a art. din ROI	- Bugetare	- C. P.; - C.R.P.	- C.A.;	- Directori;	1 oct. 2015	- nr. dezbateri ROI la dirigenție - rapoarte comisie
3. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului ;	- Bugetare - Sponsorizări	- C. P.; - C.R.P.	- C.A.; - I.J.P.;	- - Directori; - Consilierul educativ.	An școlar 2015-2016	- particip. reprez. I.J.P. la orele de dirigenție; - nr. activități în cadrul parteneriatelor
4. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți	- Bugetare - Extrabugetare	- Consilier școlar; Consilierul educativ.	- C. A.; - O.J.P.C.	- Directori; - C.R.P.	An școlar 2015-2016	- proiecte comune cadre didactice, elevi-părinți; - antrenarea părinților în activitățile extrașcolare
5. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă.	- Bugetare - Extrabugetare	- Consiliul profesoral	- Responsabilii comisiilor metodice; - I.J.P.;	- Directori; Consilierul educativ.	An școlar 2015-2016 Semestrial	- întâlniri periodice ale elevilor cu reprezentanți ai I.J.P. - chestionare; - armonizarea climatului de muncă.

Ținta nr. 6. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare și promovarea programelor Erasmus, Etwinning în vederea dezvoltării parteneriatelor transnaționale; Întărirea dimensiunii europene în educație și facilitarea unui acces cât mai larg la resursele educaționale din Europa;

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANTA
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITATE			
1. Păstrarea prin educație a elementelor de identitate și cultură națională.	- Bugetare; - Extrabugetare; - Sponsorizări.	- Cadrele didactice; - Specialiști.	- Res com. met.;	- Consiliul de adm	An școlar 2015-2016	- pliante, panouri, broșuri - articole în revista școlii; - simpozioane, expoziții.
2. Realizarea de proiecte externe de parteneriate școlare, de dezvoltare școlară.	- Externe - C.J. - Primăria Olt	- Profesori - Echipa de proiect	Responsabilul comisiei de proiecte si parteneriate	- Directori	An școlar 2015-2016	- utilizarea produselor finite ale proiectului în curriculumul școlar; - creșterea ratei de succes școlar
3. Colaborarea cu școli sau instituții din țări europene implicate în educație.	- Extrabugetare - Sponsorizări; - Finanțări din Proiecte U.E	- C.P.; - Resp. cu proiecte U.E	- C. A; - I.S.J.	- C. A	An școlar 2015-2016	- respectarea cerințelor legale privind procedurile de implementare a proiectelor
4. Sprijinirea în respectarea datelor limita de trimitere a proiectelor.	- Bugetare; - Extrabugetare - Proprii.	- Inspectori; - Directori; - Resp. proiecte	- C.A; - Primăria	Conducerea școlii ; - C.R.P.	An școlar 2015-2016	- evaluare pe baza standardelor specifice
5. Derularea proiectelor educaționale, cu părinții în vederea transformării școlii într-un liant între familie și comunitate;	- Bugetare, - Extrabugetare, - Sponsorizări	- C. D. care au proiecte în derulare - Director	Responsabilul comisiei de proiecte și parteneriate	- Directori	An școlar 2015-2016	- întâlniri cu partenerii, conform planificării; - activități comune elevi – părinți; - transmiterea ofertei educaționale a școlii în comunitate.

9. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

1.1. Acțiuni

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

1.2. Evaluarea

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	Acțiuni
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se a urmării respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

1.3. Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

9.4. Grup țintă

Beneficiari direcți: elevii

- Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:
 - Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
 - Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
 - Programe de educație multiculturală și interculturală;
 - Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
 - Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
 - Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

- Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.
- Grupul-țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup-țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care, deși reprezintă un grup-țintă secundar, constituie grupul-țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculum:
 - Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
 - Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.
 - Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

10. FUNDAMENTARE BUGET 2015-2016

Proiectul de buget pentru anul 2016 a fost realizat având în vedere **organizarea și funcționarea unității de învățământ conform prevederilor legale în vigoare** și a fost aprobat de Consiliul de Administrație al Colegiului Național Radu Greceanu în data de **04.12.2015**. Referitor la fundamentarea proiectului de buget, se menționează următoarele condiții generale:

1. Proiectul de buget a fost realizat având în vedere prevederile referitoare la învățământul preuniversitar de stat cuprinse în **Legea educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare, în **Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice**, cu modificările și completările ulterioare și în **Legea nr. 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ**, precum obligațiile generale și specifice rezultate din alte acte normative. S-a urmărit de asemenea respectarea prevederilor din **contractul colectiv de muncă unic**, aplicabil.
2. Finanțarea de bază **nu este propusă pe baza costului standard per elev** (art. 104, alin. (3) din Legea nr. 1/2011), utilizând o formulă de finanțare (art. 104, alin. (4) din Legea nr. 1/2011) – din următoarele considerente de bază:
 - a. **nu sunt stabilite la nivel național** toate elementele necesare, așa cum sunt acestea prevăzute în art. 104, alin. (3) și alin. (4) din Legea nr. 1/2011;
 - b. **standardele de cost pe elev pentru cheltuieli de personal** stabilite în conformitate cu HG nr. 1395/2010, completată prin HG nr. 926/2011, s-au dovedit a fi **insuficiente** pentru asigurarea cheltuielilor de personal în anul 2015 în Colegiul Național „Radu Greceanu” (similar situației din anul 2014)
3. În condițiile menționate anterior, finanțarea de bază este fundamentată pe **statul de funcțiuni** pentru anul școlar 2015/2016 și pe **costurile istorice** corespunzătoare anului 2014. Proiectul de buget urmărește asigurarea la nivel minim, din **bugetul local, venituri proprii și surse extrabugetare**, a resurselor necesare pentru realizarea **Proiectului de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2015 - 2019** și a **Planului managerial 2015-2016** Consiliul de Administrație, directorul unității de învățământ și Consiliul Profesoral sunt abilitați prin legislația în vigoare să stabilească și să urmărească realizarea unor obiective considerate necesare pentru dezvoltarea unității de învățământ, pentru asigurarea și creșterea calității educației oferite – conform atribuțiilor generale prevăzute în art. 96 alin. (7), art. 97 alin. (2) și art. 98 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, respectiv a prevederilor specifice din actele normative subsecvente Legii nr. 1/2011. Având în vedere acestea, au fost luate în considerare pentru realizarea proiectului de buget pentru 2016:
 - a. Țintele strategice și programele multianuale stabilite prin **Proiectul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2015-2019 (PDI 2015-2019)**, aprobat de Consiliul Profesoral în 13.10.2015 și de Consiliul de Administrație în 14.10.2015;
 - b. Nivelul de realizare în anul școlar 2014-2015 a programelor din PDI 2010-2014, așa cum rezultă din **Raportul de activitate pentru anul școlar 2014-2015**, aprobat de Consiliul Profesoral în data de 13.10.2015;
 - c. Obiectivele și activitățile stabilite în continuarea realizării PDI 2015-2019 prin **Planul managerial pentru anul școlar 2015-2016**, aprobat de Consiliul Profesoral în data de 13.10.2015.
4. În contextul punctului 3 de mai sus, trebuie precizat faptul că realizarea activităților și atingerea obiectivelor stabilite prin documentele manageriale menționate influențează atât **finanțarea de bază**, cât și **finanțarea complementară**. Având în vedere situația actuală, se propune ca o parte din fondurile necesare pentru realizarea obiectivelor de dezvoltare propuse să fie asigurate din

venituri proprii și din **surse extrabugetare**, inclusiv prin asigurarea de finanțări prin proiecte europene de cooperare în domeniul educației.

- a. Proiectul de buget pentru **veniturile proprii** este propus având în vedere **bugetul aprobat pentru 2015**, respectiv **bugetul realizat în anul 2014**.

Referitor la cheltuielile propuse pentru anul 2016 din venituri proprii menționăm următoarele:

- a. Au fost incluse prevederi care să asigure o eventuală suplimentare a fondurilor obținute de la bugetul local (Titlul II – Bunuri și servicii) – având în vedere situația financiară actuală și în perspectiva anului 2015;

În raport cu aceste **condiții generale**, sunt prezentate în continuare **obiectivele specifice ale finanțării anului 2016** și **justificarea sintetică a prevederilor** propuse în proiectul de buget 2016.

TITLUL I. CHELTUIELI DE PERSONAL

Obiectivele specifice ale finanțării pentru 2016:

- 1) Încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic conform planului de școlarizare aprobat și în perspectiva anului școlar 2016-2017, planurilor-cadru de învățământ, normativelor și prevederilor legale în vigoare;
- 2) Asigurarea pentru toți angajații a tuturor drepturilor prevăzute de legislația în vigoare și de contractul colectiv de muncă, aplicabil;
- 3) Realizarea tuturor obligațiilor financiare ale angajatorului rezultate din legislația în vigoare.

Justificarea prevederilor propuse în proiectul de buget pentru 2016:

Prevederile sunt fundamentate pe **statul de funcțiuni** la data de 01.10.2015 – alcătuit în baza planului de școlarizare aprobat și a planurilor-cadru de învățământ în vigoare, conform încadrării efective a personalului angajat.

Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi - lei -	Justificare
Salarii de bază	100101	3025000	Salariile de bază pentru 69 de angajați personal didactic, 12 angajați personal didactic auxiliar și 14 angajați personal nedidactic, stabilite conform încadrării și prevederilor legale în vigoare. Sunt incluse și următoarele drepturi prevăzute de lege: - Indemnizațiile de conducere pentru director și director adjunct (cf. Anexa 5, Cap. I, art. 2, alin. (2), pct. B și art. 3, pct. B.2 din Legea nr. 63/2011 și ordinului de numire, respectiv deciziile ISJ Olt); - Indemnizațiile de conducere pentru contabil șef (administrator financiar) și secretar șef (cf. Anexa 5, Cap. II, art. 2, alin. (2), pct. B și art. 3, pct. B din Legea nr. 63/2011 și deciziile directorului); - Degrevarea parțială de normă pentru director și director adjunct (cf. art. 263, alin. (10) din Legea nr. 1/2011 și OMECTS nr. 4865/2011); - Gradația de merit pentru 38 de angajați personal didactic, calculată prin aplicarea procentului de 25% la salariul de încadrare, care devine bază de calcul pentru celelalte sporuri și drepturi salariale (cf. art. 92, 264 și 311 din Legea nr. 1/2011, respectiv Anexa 5, Cap. I, art. 2, alin. (2), pct. D și art. 3, pct. D.1 și D.2 din Legea nr. 63/2011 și ordinelor de ministru de acordare corespunzătoare); - Gradația de merit pentru 1 angajați personal didactic auxiliar, calculată prin aplicarea procentului de 25% la salariul de încadrare, care devine bază de calcul pentru celelalte sporuri și drepturi salariale (cf. Anexa 5, Cap. II, art. 2, alin. (2), pct. D și art. 3, pct. D din Legea nr. 63/2011 și ordinelor de ministru de acordare corespunzătoare); - Indemnizația de 10% aplicată salariului de bază, care devine bază de calcul pentru celelalte sporuri și drepturi salariale, pentru 39 de angajați personal didactic care îndeplinesc activitatea de diriginte (cf. Anexa 5, Cap. I, art. 2, alin. (2), pct. E și art. 3, pct. E.1 din Legea nr. 63/2011); - Compensația tranzitorie calculată prin aplicarea procentului de 15% la salariul de bază pentru 1 cadru didactic care la data de 31.12.2009 beneficia de spor pentru titlul științific de doctor (cf. Anexa 5, Cap. I,

Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi - lei -	Justificare
			art. 8 din Legea nr. 63/2011); - Sporul de stabilitate calculat prin aplicarea procentului de 15% la salariul de bază, care devine bază de calcul pentru celelalte sporuri și drepturi salariale, pentru 7 angajați personal didactic auxiliar (cf. Anexa 5, Cap. II, art. 2, alin. (2), pct. E și art. 3, pct. E din Legea nr. 63/2011).
Alte sporuri	100106	4000	- Majorarea cu 10% a salariului de bază pentru 1 angajat contabil șef (administrator financiar) care desfășoară activitatea de control financiar preventiv (cf. Anexa 5, Cap. II, art. 7, alin. (1) din Legea nr. 63/2011;
Fond aferent plății cu ora	100111	241000	Plata aferentă activităților didactice efectuate în regim de plata cu ora, stabilită conform încadrării (cf. art. 254, alin. (1) și (19) și art. 284, alin. (4) din Legea nr. 1/2011, respectiv Anexa 5, Cap. I, art. 10, alin (1) și (2) din Legea nr. 63/2011 și deciziilor corespunzătoare).
Contribuții	1003	736000	La baza de calcul rezultată la art. 1001 anterior sunt prevăzute, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la alin. 100301 – 100306, toate contribuțiile angajatorului: asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, asigurări sociale de sănătate, asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale.
Total	-	4006000	

Pentru numărul de elevi înmatriculați la începutul anului școlar 2015-2016 și numărul corespunzător de clase din planul de școlarizare aprobat, rezultă următoarele date, respectiv sume:

Nivel de învățământ	Nr. elevi	Nr. de clase	Nr. mediu de elevi pe clasă	Valori de referință nr. mediu de elevi pe clasă ^(*)	Diferență nr. mediu de elevi pe clasă	Standard de cost/elev/an ^(*) - lei -	Suma rezultată ^(*) - lei -
A	B	C	D = B/C	E	F = D-E	G	H = B x G
Gimnazial	118	5	23,6	25	1,40	2520	297.360
Liceal teoretic	1011	34	29,74	28	1,74	2520	2.547.720
Elevi cazati în internat	45					998	44.910
Total:	1.129	39	28,95	-	-	-	2.889.990

^(*) În conformitate cu HG nr. 1395/2010, completată prin HG nr. 926/2011

Având în vedere statul de funcțiuni în vigoare, rezultă următoarele valori pentru **numărul de elevi pe post didactic** – valori situate peste mediile la nivel județean/național:

Nivel de învățământ	Număr elevi	Număr posturi didactice	Raport nr. elevi / post didactic
A	B	C	D = B/C
Gimnazial	118	7,109	16,60
Liceal	1011	66,961	15,10
Total	1129	74,07	31,70

Față de **necesarul calculat pe baza statului de funcțiuni**, rezultă o diferență de **-1116 mii lei** pentru anul 2016. După cum rezultă din analiza sintetică anterioară, **depășirea cheltuielilor de personal** calculate pe baza statului de funcțiuni, față de fondurile calculate pe baza standardelor de cost/elev/an (cf. HG nr. 1395/2010):

- A. Nu este determinată** de abateri de la prevederile legale în vigoare privind **planurile-cadru de învățământ, încadrarea cu personal și/sau efectivele de elevi pe clasă**. Subliniem faptul că toate prevederile legale în vigoare **au fost respectate întocmai** și estimăm că s-au realizat toate reducerile de cheltuieli de personal posibile în condițiile date.
- B. Este determinată** de condițiile specifice de muncă din Colegiul Național „Radu Greceanu”, în mod special cu referire la **calitatea resursei umane** angajate: **personal didactic cu vechime importantă în muncă și la catedră și ponderea foarte ridicată a angajaților care beneficiază, potrivit legii, de gradație de merit.**

TITLUL II. BUNURI ȘI SERVICII

Obiectivele specifice ale finanțării pentru 2016:

- 1) Asigurarea constantă și la un nivel corespunzător a utilităților și materialelor necesare funcționării în bune condiții a unității de învățământ;
- 2) Întreținerea și îmbunătățirea din punct de vedere igienico-sanitar a tuturor spațiilor de școlarizare;
- 3) Întreținerea, modernizarea și dezvoltarea mobilierului școlar și a materialelor și mijloacelor didactice;
- 4) Asigurarea permanentă a protecției și siguranței elevilor și personalului în timpul activităților unității;
- 5) Respectarea unor prevederi legale speciale (control medical și examen psihologic angajați, obligații Legea nr. 448/2006
- 6) Realizarea activităților propuse în Planul managerial pentru anul școlar 2015/2016.

Justificarea prevederilor propuse în proiectul de buget pentru 2016:

Prevederile sunt fundamentate în principal pe **costurile istorice** din perioada anului 2015, cu luarea în calcul a consumurilor efectiv realizate, având în vedere eventualitatea creșterii prețurilor unitare pe parcursul anului 2016. Prevederile propuse includ o parte minimă din resursele necesare pentru realizarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională 2008-2012 și Planului managerial 2015/2016.

Denumirea indicatorilor	Cod	Buget local - lei -	Venituri proprii - lei -	Justificare
Furnituri de birou	200101	1.000	2.000	Estimarea costurilor necesare pentru funcționarea unității de învățământ.
Materiale pentru curățenie	200102	7.000	2.000	Consumul realizat și estimarea costurilor necesare în condițiile unei funcționări în condiții de igienă și curățenie corespunzătoare.
Încălzit, iluminat și forță motrică	200103	400000	0	Consumul realizat și estimarea costurilor necesare pentru funcționarea unității de învățământ, având în vedere eventualitatea creșterii prețurilor unitare.
Apă, canal și salubritate	200104	31000	0	
Carburanti si lubrifianti	200105		3.000	Consumul realizat și estimarea necesarului pentru carburanti
Transport	200107	3000	0	Consumul realizat și estimarea transportului pentru profesori navetisti .
Poștă, telecomunicații, radio, TV, internet	200108	15000	2.000	Consumul realizat și estimarea costurilor necesare pentru funcționarea unității de învățământ, având în vedere eventualitatea creșterii prețurilor unitare
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	200109	4000	30.000	Consumul realizat și estimarea necesarului pentru materiale și prestări servicii pentru activitatea administrativă, documente școlare (cataloge, carnete, registre), tipizate pentru administrație (chitanțiere, condici, registre etc.) și altele asemenea.
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	200130	6000	22.000	Consumul realizat și estimarea necesarului pentru materialele utilizate în reparațiile în regie proprie, verificări și obțineri de autorizații (sanitară, ISCIR, verificare prize etc.), materiale pentru apărarea împotriva incendiilor, întreținerea aparaturii și echipamentelor existente etc.

Denumirea indicatorilor	Cod	Buget local - lei -	Venituri proprii - lei -	Justificare
Reparații curente	2002	(separat)	15.000	Pentru bugetul local suma, justificarea și detaliile sunt prezentate separat și nu sunt incluse în proiectul de buget. Pentru veniturile proprii – consumul realizat și estimarea necesarului pentru realizarea unor reparații cu terți pentru întreținerea și îmbunătățirea condițiilor de studiu și de muncă (igienizări, intervenții etc.).
Hrana pentru oameni	200301	0	122.000	Consumul realizat și estimarea necesarului pentru pregătirea hranei elevilor cazati in internat.
Materiale sanitare	200402	1.000	2.000	Estimarea necesarului pentru dotările uzuale de prim ajutor din cabinete, laboratoare și sala de sport.
Alte obiecte de inventar	200530	10.000	20.000	Estimarea necesarului pentru dezvoltarea/modernizarea dotărilor claselor, laboratoarelor și cabinetelor – conform solicitărilor diriginților, șefilor de catedre și de compartimente
Deplasări interne, detașări, transferări	200601	1.000	2.000	Necesarul estimat pentru 2016 pentru participarea cadrelor didactice la concursuri și competiții (altele decât cele finanțate de la bugetul de stat), activități de formare continuă, conferințe și alte manifestări etc
Cărți publicații și materiale documentare	2011	2.000	1.000	Estimarea necesarului pentru dezvoltarea și modernizare fondului documentar al bibliotecii școli. Fondurile sunt necesare în special în condițiile accentului pe organizarea în mod curent de activități didactice pentru a dezvolta capacitatea elevilor de a învăța pe parcursul întregii vieți, pentru a crește atractivitatea orelor și participarea elevilor etc., respectiv pe dezvoltarea unui fond documentar în domeniul pedagogiei și metodicii predării .
Pregătire profesională	2013	5.000	5.000	Estimarea necesarului pentru organizarea unor activități de formare continuă în unitate, precum și finanțarea costurilor participării la programe de formare continuă realizate de instituții acreditate (CCD, universități, alte instituții și organizații). Include perfecționări estimate pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.
Protecția muncii	2014	6.000	1.000	Cheltuielile realizate anterior și estimarea necesarului pentru echipamentele și sistemele de protecție prevăzute de legislația în vigoare .
Reclama si publicitate	203001	6.000	1.000	Consumul realizat și estimarea necesarului pentru promovarea imaginii școlii
Chirii	203004	0	6.000	Consumul realizat si estimarea sumei ce reprezinta 50% din veniturile incasate din chirii ce se virează catre primarie
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	203030	15.000	4.000	Estimări pe baza cheltuielilor efectuate, fiind luate în considerare obligațiile specifice ale unității de învățământ rezultate din prevederi legale în vigoare, dintre care amintim: angajarea/compensarea în bani a angajării persoanelor cu handicap (art. 78, alin. (3) din Legea nr. 448/2006), acoperirea cheltuielilor pentru controlul medical periodic și examenul psihologic al angajaților (Legea nr. 1/2011, Legea nr. 319/2006, HG nr. 355/2007 etc.
Total:	-	513000	240000	Notă: Prevederile pentru bugetul local nu includ art. 2002 – Reparații curente

Referitor la prevederile de la **art. 2002 – Reparații curente** de la bugetul local, obiectivele specifice și activitățile propuse, Planului managerial 2015/2016, sunt:

1) Amenajarea spațiilor de clasă și a camerelor din internatul școlii

Sălile de clasă din corpul A și B și camerele din internat sunt într-o stare de degradare avansată, situație favorizată și de umezeală/igrasie, mai ales în internat. Problema spațiilor de la subsol și a subsolului internatului în general este pe punctul de a deveni o problemă de igienă generală a unității.

2) Reabilitarea exterioară a corpului Central A și B, precum și a acoperișului din partea centrală

3) Realizarea acoperișului internatului

În aceste condiții, Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral propun **execuția de lucrări de reparații pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare corespunzătoare în spațiile menționate.** În mod concret, se urmăresc lucrările cu următoarele costuri estimative:

Nr. crt.	Lucrare	Cost estimat
1.	Reparații zidărie, spălat soluție antimucegai, zugrăveli	30.000 lei
2.	Reparații pardoseli camere internat	20.000 lei
3.	Reabilitarea exterioară a corpului Central A și B	200.000 lei
4.	Realizarea acoperișului internatului	200.000 lei
Total estimat:		450.000 lei

TITLUL VIII. ASISTENȚA SOCIALĂ

Nu există prevederi. Fondurile necesare pentru plata transportului elevilor care fac naveta (**alin. 570201 – Ajutoare sociale în numerar**) se vor solicita de la bugetul de stat.

TITLUL IX. ALTE CHELTUIELI

Cuprinde prevederi în valoare de 60.000 lei la **art. 5901 – Burse**, stabilite pe baza situației actuale privind bursele pentru elevi și estimarea situației pentru anul școlar 2015/2016

TITLUL X. ACTIVE NEFINANCIARE

Obiectivele specifice ale finanțării pentru 2016:

Justificarea prevederilor propuse în proiectul de buget pentru 2016:

1. Construire corp clădire P+1 cu 8 săli de clasă BASTILIA

Prevederile următoare sunt bazate pe oferte și analize de prețuri pentru îndeplinirea obiectivelor specifice propuse.

	Cod	Buget local - lei -	Venituri proprii - lei -	Justificare
Alte active fixe	710130	800000	0	1. De la bugetul local: Construire corp clădire P+1 cu 8 săli de clasă BASTILIA
				-

Prezenta *Notă justificativă* însoțește **proiectul de buget pentru anul 2016** propus de Colegiul Național „Radu Greceanu”, conform aprobării Consiliului de Administrație din data de 04.12.2015.

Director,
Prof. Gianina Isabela Pîrvu